



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Αρ. Πρωτ.: 10225/8-4-2014

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ, έχοντας υπ' όψιν :

1. Την υπ' αριθμ. 5281/2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών” με κωδικό MIS 418600 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη”.
2. Την υπ' αριθμ. 238/23-8-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σύρου - Ερμούπολης περί έγκριση διενέργειας της παρούσας προμήθειας.
3. Τις υπ' αριθμ. 91/18-6-2013 και 196/12-12-2013 αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Σύρου - Ερμούπολης περί διάθεσης πίστωσης και έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών της προκήρυξης.
4. Την υπ' αριθμ. 4661/31-10-2013 απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου περί προέγκρισης της δημοπράτησης του υποέργου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

η συνολική πράξη διαιρείται σε επτά διακριτά επί μέρους ΕΙΔΗ, τα οποία έχουν την ακόλουθη αρίθμηση και τίτλους :

ΕΙΔΟΣ 1: «Προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών 100-150 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 2: «Προμήθεια σαράντα (40) οικιακών κομποστοποιητών 350-450 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 3: «Προμήθεια τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών συνεχούς λειτουργίας με σπαστήρα και σιλό σταδιακής τροφοδοσίας»

ΕΙΔΟΣ 4: «Προμήθεια τριών (3) μεταλλικών κιβωτίων για την προστασία των κομποστοποιητών συνεχούς λειτουργίας»

ΕΙΔΟΣ 5: «Προμήθεια τριάντα (30) τροχήλατων καρτσιών συλλογής οργανικών υπολειμμάτων»

ΕΙΔΟΣ 6: «Προμήθεια τριακοσίων είκοσι (320) διπλών κάδων συλλογής 6 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 7: «Προμήθεια σαράντα (40) διπλών κάδων συλλογής 20 λίτρων»

Ο κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να καταθέσει προσφορά **για όλα ή για ορισμένα μόνο από τα επτά (7) δημοπρατούμενα ΕΙΔΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**, τα οποία αναφέρονται παραπάνω.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε ΤΡΙΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΟΚΤΑΚΟΣΙΑ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΕΝΝΙΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ (344.879,60€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16%.

Η προμήθεια του ως άνω εξοπλισμού αποτελεί Υποέργο της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών”. Οι δαπάνες του συγκεκριμένου υποέργου θα βαρύνουν τις πιστώσεις της ως άνω πράξης η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013” με ΟΠΣ 418600 και Κωδικό Πράξης: ΣΑ 2013ΕΠ06780004.

Η δαπάνη, για την εν λόγω προμήθεια, βαρύνει την με Κ.Α.: 30-7135.013 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2013 του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης.

Η συνολική δαπάνη της πράξης θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Συνοχής και από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει την 4η του μηνός Ιουνίου του έτους 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:30 μ.μ.

Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού είναι η έδρα του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης, στην Πλατεία Μιαούλη, στον 1ο όροφο του Δημαρχιακού Μεγάρου, στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στη Σύρο, στην Περιφερειακή Ενότητα Κυκλάδων, στην Ελλάδα.

Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 7/4/2014.

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον διαγωνιζόμενο που ανακηρύσσεται ανάδοχος.

Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό που θα πρέπει να καλύπτει το 5% του π/υ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, του ΕΙΔΟΥΣ, όπως αναφέρεται στη σχετική μελέτη, **ξεχωριστά για κάθε ΕΙΔΟΣ της προμήθειας** για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης: www.syros-ermoupolis.gr Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν το τεύχος της Διακήρυξης σε έντυπη μορφή, από την Τεχνική Υπηρεσία του ΔΗΜΟΥ, στην ταχυδρομική διεύθυνση: Πλατεία Ευρώπης (κτίριο Πολεοδομίας), Ερμούπολη, 84100 - Σύρος, τηλέφωνο: 2281362529, 2281362528, φαξ: 22810-82453, e-mail: d.korfiatis@syros-ermoupolis.gr

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι κατασκευαστές της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου, εγγεγραμμένοι εις το οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση ή αντιπρόσωποι εγγεγραμμένοι εις τα οικεία επιμελητήρια καθώς και οι ενώσεις / κοινοπραξίες αυτών.

Ερμούπολη, 9 Απριλίου 2014

ΓΙΑΝΝΗΣ ΔΕΚΑΒΑΛΛΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**



**ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ**

ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ
ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ
ΠΟΡΟΥΣ

Ερμούπολη, 31/3/2014
Αρ. πρωτ : 9245

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: "ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΔΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"
**ΑΞΟΝΑΣ: "04 - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΛΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ"**
**ΠΡΑΞΗ: "ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΧΥΤΑ ΣΥΡΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΚΟΡΑΚΙ" ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ"**

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΜΑΡΤΙΟΣ 2014



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Ερμούπολη, 31 Μαρτίου 2014

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ, έχοντας υπ' όψιν :

1. Την υπ' αριθμ. 5281/2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών” με κωδικό MIS 418600 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη”.
2. Την υπ' αριθμ. 238-23-8-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σύρου - Ερμούπολης με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παρούσας προμήθειας.
3. Την υπ' αριθμ. 196/12-12-2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Σύρου - Ερμούπολης με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού για την παρούσα προμήθεια.
4. Την με αρ πρωτ 4661/31-10-2013 απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου με θέμα: «Προέγκριση δημοπράτησης του υποέργου (1) «**Προμήθεια κομποστοποιητών**» της ενταγμένης στο ΕΠ ΠΕΡΑΑ πράξης με τίτλο: «Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών» με κωδ. ΟΠΣ 418600.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε ΤΡΙΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΟΚΤΑΚΟΣΙΑ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΕΝΝΙΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ (344.879,60€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16%.

Οι όροι του ανοικτού διαγωνισμού και οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών περιγράφονται αναλυτικά στα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - Η ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 19/2013 ΜΕΛΕΤΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ερμούπολη, 31 Μαρτίου 2014

ΓΙΑΝΝΗΣ ΔΕΚΑΒΑΛΛΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Δήμος Σύρου - Ερμούπολης

Διεύθυνση έδρας:

Πλατεία Μιαούλη, Ερμούπολη, Τ.Κ. 84100 Σύρος,

Τηλέφωνο: 2281361000 Fax :2281088232

Ηλεκτρονική διεύθυνση www.syros-ermoupolis.gr

E-mail: dhmos@syros-ermoupolis.gr

ΑΡΘΡΟ 2. Αντικείμενο του διαγωνισμού

2.1 Η πράξη αφορά την προμήθεια εξοπλισμού για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, ώστε να μειωθεί ο όγκος των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Σύρου. Συγκεκριμένα αφορά την προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών, σαράντα (40) κομποστοποιητών για πάρκα και εκπαιδευτικά ιδρύματα, τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών για την κάλυψη 100 κατοικιών ο καθένας, με συνοδό εξοπλισμό τριών (3) κιβωτίων προστασίας, τριάντα (30) καροτσιών συλλογής, τριακοσίων είκοσι (320) κάδων συλλογής 6 λίτρων και σαράντα (40) κάδων συλλογής 20 λίτρων.

2.2 Ως εκ τούτου η συνολική πράξη διαιρείται σε επτά διακριτά επί μέρους ΕΙΔΗ, τα οποία έχουν την ακόλουθη αρίθμηση και τίτλους :

ΕΙΔΟΣ 1: «Προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών 100-150 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 2: «Προμήθεια σαράντα (40) οικιακών κομποστοποιητών 350-450 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 3: «Προμήθεια τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών συνεχούς λειτουργίας με σπαστήρα και σιλό σταδιακής τροφοδοσίας»

ΕΙΔΟΣ 4: «Προμήθεια τριών (3) μεταλλικών κιβωτίων για την προστασία των κομποστοποιητών συνεχούς λειτουργίας»

ΕΙΔΟΣ 5: «Προμήθεια τριάντα (30) τροχήλατων καροτσιών συλλογής οργανικών υπολειμμάτων»

ΕΙΔΟΣ 6: «Προμήθεια τριακοσίων είκοσι (320) διπλών κάδων συλλογής 6 λίτρων»

ΕΙΔΟΣ 7: «Προμήθεια σαράντα (40) διπλών κάδων συλλογής 20 λίτρων»

2.3 Ο κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να καταθέσει προσφορά **για όλα ή για ορισμένα μόνο από τα επτά (7) δημοπρατούμενα ΕΙΔΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**, τα οποία αναφέρονται παραπάνω. Στο αντικείμενο του διαγωνισμού περιλαμβάνεται επίσης και κάθε άλλο υλικό, παρελκόμενο, εργασία και υποχρέωση που περιγράφεται αναλυτικά στην προκήρυξη και στα παραρτήματά της για την πλήρη παραλαβή της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 3. Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε ΤΡΙΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΟΚΤΑΚΟΣΙΑ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΕΝΝΙΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ (344.879,60€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16%, όπου ο αναλογούν ΦΠΑ είναι ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΠΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΞΗΝΤΑ ΕΝΝΙΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ (47.569,60€) και η τιμή χωρίς το ΦΠΑ ΔΙΑΚΟΣΙΕΣ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΕΠΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΤΡΙΑΚΟΣΙΑ ΔΕΚΑ ΕΥΡΩ (297.310,00€).

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη αναλύεται ανά ΕΙΔΟΣ ως ακολούθως:

ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 16% (€)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	123.000,00	19.680,00	142.680,00
2	52.000,00	8.320,00	60.320,00
3	108.000,00	17.280,00	125.280,00
4	9.000,00	1.440,00	10.440,00
5	1.350,00	216,00	1.566,00
6	3.520,00	563,20	4083,20
7	440,00	70,40	510,40

ΣΥΝΟΛΟ	297.310,00	47.569,60	344.879,60
---------------	-------------------	------------------	-------------------

Η προμήθεια του ως άνω εξοπλισμού αποτελεί Υποέργο της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών”. Οι δαπάνες του συγκεκριμένου υποέργου θα βαρύνουν τις πιστώσεις της ως άνω πράξης η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013” με ΟΠΣ 418600 και Κωδικό Πράξης: ΣΑ 2013ΕΠ06780004.

Η δαπάνη, για την εν λόγω προμήθεια, βαρύνει την με Κ.Α.: 30-7135.013 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2013 του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης.

Η συνολική δαπάνη της πράξης θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Συνοχής και από πόρους του Ελληνικού Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 4. Ορισμοί –συντομογραφίες

4.1 Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) : Το κράτος, οι αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης, οι οργανισμοί δημοσίου δικαίου και οι ενώσεις μιας ή περισσότερων από αυτές τις αρχές ή ενός ή περισσότερων από αυτούς τους οργανισμούς δημοσίου δικαίου (άρθρο 2§9 ΠΔ 60/2007). Στον παρόντα διαγωνισμό, Α.Α. είναι ο ΔΗΜΟΣ, ο οποίος προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, στον οποίο θα κατατεθούν οι προσφορές και ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την σύμβαση για την υλοποίηση της πράξης.

Δικαιούχος / Υπηρεσία : Ο ΔΗΜΟΣ

Φορέας της Προμήθειας ή Φορέας : Ο ΔΗΜΟΣ

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.) : Η Τεχνική Υπηρεσία του ΔΗΜΟΥ

Όργανο Λήψης Αποφάσεων ή Αποφασίζον Όργανο : Η Οικονομική Επιτροπή του ΔΗΜΟΥ. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφαινεται αιτιολογημένα (**αποφασίζον όργανο**) έναντι ενστάσεων ή/και προδικαστικών προσφυγών που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Α.Α. ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού αλλά και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων και εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης. Οι αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων είναι διοικητικές πράξεις εκτελεστού χαρακτήρα και κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι το Δημοτικό Συμβούλιο.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης των Προσφορών και εισήγησης για ανάθεση (Ε.Δ.Δ.) του ΔΗΜΟΥ : Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών **συλλογικό γνωμοδοτικό** όργανο της Α.Α., το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, αποτελείται δε από τρία μέλη τουλάχιστον (άρθρο 46 Ε.Κ.Π.ΟΤΑ). Η Ε.Δ.Δ. γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επί τυχόν ενστάσεων κατά των πρακτικών και επί τυχόν προδικαστικών προσφυγών κατά των αποφάσεων του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, κατά τα διάφορα στάδια του διαγωνισμού και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης. Η Ε.Δ.Δ. γνωμοδοτεί ακόμα και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ως και κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Τα πρακτικά της Ε.Δ.Δ. ως γνωμοδοτικές ενέργειες στερούνται εκτελεστού χαρακτήρα.

Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών (Ε.Π.) του ΔΗΜΟΥ : Το αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης και το οποίο έχει την ευθύνη για την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών. Η Ε.Π. δεν είναι αποφαινόμενο όργανο και είναι τουλάχιστον 3μελής.

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών : Ο κ. Κορφιάτης Δημήτρης υπάλληλος της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας: 2281362529 - φαξ:2281082453) και e-mail: d.korfiatis@syros-ermoupolis.gr

Προμηθευτής ή Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος : Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή (άρθρο 2§8 ΠΔ 60/2007).

Εκπρόσωπος/ποι (του διαγωνιζόμενου) : Το/α φυσικό/ά πρόσωπο/α που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή/και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του, ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Υπεύθυνος Επικοινωνίας : Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail κλπ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Α.Α. με τον Προσφέροντα.

Πράξη : Η «Προμήθεια κομποστοποιητών».

Διακήρυξη : Η απόφαση Διακήρυξης με τα παραρτήματά της που έχει εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και η οποία εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές / διαγωνιζόμενους / συμμετέχοντες / προσφέροντες και περιέχει την περιγραφή του αντικείμενου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Α.Α.

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά : Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν κατατεθεί από ένα Προμηθευτή ή Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού. Ο Φάκελος Προσφοράς περιλαμβάνει σε χωριστούς επί μέρους φακέλους :

(α) Τον επί μέρους Φάκελο Δικαιολογητικών με τα δικαιολογητικά, τις υπεύθυνες δηλώσεις, τα έγγραφα στοιχεία απόδειξης της τεχνικής ικανότητας και τα λοιπά στοιχεία συμμετοχής του διαγωνιζόμενου.

(β) Τον επί μέρους Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

(γ) Τον επί μέρους Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

Δικαιούχος : Ο κατά το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι, άρθρο 2§4 του Κανονισμού (ΕΚ)1083/2006 της 11/7/2006 του Συμβουλίου, δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την υλοποίηση πράξεων. Στον συγκεκριμένο διαγωνισμό δικαιούχος της πράξης είναι ο ΔΗΜΟΣ.

Ανάδοχος : Ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και θα συνάψει Σύμβαση με την Α.Α. για την υλοποίηση της πράξης, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Κατακύρωση ή Απόφαση Κατακύρωσης : Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του προσωρινού αναδόχου για την υλοποίηση της πράξης και η οποία κοινοποιείται σε αυτόν.

Σύμβαση : Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου για την υλοποίηση της πράξης, η οποία υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός πράξης : Η εκτιμώμενη από την Α.Α. συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης πράξης.

Συμβατικό Ποσό ή Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης ή Συμβατική Αξία : Η δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης πράξης, όπως αυτή καθορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και η οποία αναφέρεται στην Σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη : Τα συνημμένα τεύχη στην Σύμβαση μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα Διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου.

Υπεύθυνη Δήλωση : Εννοείται δήλωση κατά την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α'), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του. Σε περίπτωση Νομικού προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την

περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες και θα συνοδεύονται πάντοτε με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην παρούσα διακήρυξη. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «εγγραφή δήλωση», «ρητή δέσμευση» κλπ, εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς υποψηφίου.

Πτωχευτικός Κώδικας : Ο Νόμος 3588/2007 (ΦΕΚ 153Α/10-7-2007) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

4.2 Συντομογραφίες

Στο κείμενο της Διακήρυξης οι παρακάτω συντομογραφίες ερμηνεύονται ως εξής :

Γ.Ε.ΜΗ.: Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Γ.Ε.ΜΗ. καθιερώθηκε με τον Ν. 3419/2005, ο οποίος τροποποιήθηκε με τον Ν. 3853/2010 (Α΄ 90), τον Νόμο 4038/2012 (Α΄14) και τον Νόμο 4072/2012 (Α΄ 86). Στο Γ.Ε.ΜΗ. εγγράφονται τα φυσικά πρόσωπα που είναι έμποροι και τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.) που ασκούν εμπορία, ενώ ιδρύεται σε κάθε επιμελητήριο ειδική υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Με την ΚΥΑ Κ1-802 (ΦΕΚ 470Β/24-3-2011) τέθηκε σε ισχύ η εφαρμογή του Γ.Ε.ΜΗ. και πλέον οι εταιρείες που ιδρύονται μετά την 4/4/2011 πρέπει να καταθέτουν στο Γ.Ε.ΜΗ. τα σχετικά έγγραφα για την σύστασή τους και την εγγραφή τους σε αυτό.

MIS: Management Information System, ο χαρακτηριστικός αριθμός (κωδικός) με τον οποίο ανευρίσκεται κάθε ενταγμένη πράξη στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας

ΣΔΣ: Διεθνής Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων, συμφωνία που συνήφθη στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ) που συστήθηκε το 1995 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης που ολοκληρώθηκαν στις 15 Δεκεμβρίου 1993 και αντικατέστησε την Γενική Συμφωνία Δασμών και Εμπορείου του 1947 (GATT – General Agreement on Tariffs and Trade) και η οποία κυρώθηκε από την Ελληνική Βουλή με τον Νόμο 2513/1997 (ΦΕΚ 139Α).

Τ.Δ.Δ.Σ.: Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων. Ένα από τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύονται σε περίληψη όλες οι προκηρύξεις διαγωνισμών δημοσίων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και η οποία περίληψη περιλαμβάνει όλα τα ουσιώδη στοιχεία της οικείας διακήρυξης (Ν. 3469/2006, ΦΕΚ 131Α/28-6-2006, άρθρα 6,7 και 9).

Ε.Κ.Π.ΟΤΑ: Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, η Υπουργική Απόφαση με αριθμό πρωτ. 11389/8-3-93 (ΦΕΚ 185Β/23-3-1993).

ΕΑΑΔΗΣΥ: Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, Ανεξάρτητη Αρχή που συστήνεται, έχει αρμοδιότητες, συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204Α/15-9-2011) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 5. Νομικό πλαίσιο

5.1 Η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τα κάτωθι :

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν:

α.- Της παρούσας διακήρυξης.

β.- Του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/06 του Συμβουλίου της 11^{ης} Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων που αφορούν το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάρτιση του Κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/06 της Επιτροπής της 6^{ης} Δεκεμβρίου 2006

γ.- Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ της 31/3/2004 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής, την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου, τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/08 της Επιτροπής, τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ 842/2011 της Επιτροπής και τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1251/11 της Επιτροπής και ισχύει.

δ.- Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α/1-2-1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε.- Του Νόμου 3463/2006 (ΦΕΚ 114Α/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

στ.- Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68Α/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στον Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ιδίως με τον Ν. 3801/2009, ΦΕΚ 163Α, άρθρο 46 και τον Ν.3752/2009, ΦΕΚ 40Α/4-3-200, ΚΕΦ. Γ, άρθρο 8).

ζ.- Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

η.- Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

θ.- Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204Α/15-9-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ι.- Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85Α/11-4-2012) και ισχύει.

ια.- Του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», άρθρο 26 : «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης»

ιβ.- Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».

2. Τις αποφάσεις :

α.- Την Απόφαση με αριθμ Π1/2345 «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31-12-2013 των προμηθειών που εντάσσονται σε Συγχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά Προγράμματα» (ΦΕΚ 688Β/ 26-3-2013).

β.- Την Υπουργική Απόφαση με αριθμό πρωτ. 11389/8-3-93 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ 185Β /23-3-1993), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και κατά τα σημεία στα οποία δεν αντίκεινται προς το ΠΔ 60/2007.

γ.- Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις αριθμ. 43804/ΕΥΘΥ 2041 (ΦΕΚ 1957Β/9-9-2009), 28020/ΕΥΘΥ 1212 (ΦΕΚ 1088Β/19-7-2010), 18818/ΕΥΘΥ 864 (ΦΕΚ 1111Β/3-6-2011) και 5058/ΕΥΘΥ 138 (ΦΕΚ 292Β/13-2-2013) και ισχύει.

δ.- Την ΚΥΑ με Αριθμ. Π1/2380 : «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400Β/20-12-2012).

5.2 Αν κάποιος από τους όρους της διακήρυξης έρχεται σε αντίφαση με τα παραπάνω και υπό την προϋπόθεση ότι αυτό θα εντοπιστεί από προδικαστική προσφυγή διαγωνιζομένου σύμφωνα με το άρθρο 24.2.1 του παρόντος παραρτήματος, τότε, όπως εξ' άλλου και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, κατ'εξουσιοδότηση τα αναφερόμενα στα παραπάνω 1α έως 2δ, σύμφωνα με την τροποποίηση που φέρει η αλλαγή στη νομοθεσία.

Για την επίλυση οιασδήποτε διαφοράς προκύπτουν σε οποιαδήποτε φάση της παρούσας προμήθειας αρμόδια είναι τα κατά περίπτωση δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 6. Ημερομηνία Δημοσίευσης της Διακήρυξης

6.1 Δημοσιεύσεις

1. Η περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε με ηλεκτρονικό μέσο, σύμφωνα με το άρθρο 32§5 του ΠΔ 60/2007, για δημοσίευση στην Υπηρεσία Ε.Ε.Ε.Κ. στις 7/4/2014.
 2. Η περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύτηκε άπαξ στο Τ.Δ.Δ.Σ. της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) στις 11/4/2014 (Αρ. Φύλλου 264).
 3. Στον Ελληνικό τύπο δημοσιεύτηκε άπαξ :
 - Σε δύο οικονομικές εφημερίδες τις ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ και ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ στις 30/4/2014 (τελευταία δημοσίευση)
 - Σε τρεις εφημερίδες του Νομού Κυκλάδων (δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία που έχουν την έδρα τους σε δύο τουλάχιστον νησιά) τις ΚΟΙΝΗ ΓΝΩΜΗ, ΚΥΚΛΑΔΙΚΗ και Ο ΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ, στις 1/5/2014(τελευταία δημοσίευση).
 4. Η διακήρυξη στάλθηκε στα Επιμελητήρια της χώρας και τον ΕΟΜΜΕΧ ή στον καθολικό διάδοχό του για ενημέρωση.
 5. Η περίληψη της διακήρυξης αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Σύρου - Ερμούπολης
 6. Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση (URL): www.syros-ermoupolis.gr στην διαδρομή : Επικαιρότητα ► Προκηρύξεις ► στις 22/4/2014.
 7. Τέλος η περίληψη της διακήρυξης , όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις 8/4/2014, όπου και έλαβε αριθμό ΑΔΑ: ΒΙΗ3ΩΗΟ-0Β6
- 6.2** Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον/τους διαγωνιζόμενο/νους που ανακηρύσσεται/σσονται ανάδοχος/χοι (ΝΣΚ 204/2010), στην δε Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, την Ευρωπαϊκή Ένωση.

ΑΡΘΡΟ 7. Τρόπος και κόστος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών

- 7.1** Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης: www.syros-ermoupolis.gr
- 7.2** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν το τεύχος της Διακήρυξης σε έντυπη μορφή, από την Τεχνική Υπηρεσία του ΔΗΜΟΥ, στην ταχυδρομική διεύθυνση: Πλατεία Ευρώπης (κτίριο Πολεοδομίας), Ερμούπολη, 84100 - Σύρος, Περιφερειακή Ενότητα Κυκλάδων, Ελλάδα, τηλέφωνο: 2281362529, 2281362528, φαξ: 22810-82453, e-mail: d.korfiatis@syros-ermoupolis.gr και η παραλαβή του γίνεται είτε δια των ιδίων, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου ή δια νομίμως εξουσιοδοτημένου προς τούτο προσώπου είτε με εταιρεία ταχυμεταφορών (courier) η οποία θα προσκομίσει την σχετική εντολή. Αρμόδιος υπάλληλος προς τούτο είναι ο κύριος Δημήτρης Κορφιάτης στα ως άνω τηλέφωνα και φαξ, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της Διακήρυξης και όπως προβλέπεται παρακάτω.
- 7.3** Η Α.Α. θα διατηρεί **ειδικό έντυπο** στο οποίο, όσοι παραλαμβάνουν την Διακήρυξη σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούνται να καταγράφουν τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) και να υπογράφουν, θα αναγράφεται δε ακόμα και η ημέρα παραλαβής της διακήρυξης, σε περίπτωση που χρειαστεί να αποστείλει σε αυτούς τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις. Στο ίδιο έντυπο θα αναγράφονται και όσοι ζητούν με σχετική έγγραφη αίτηση την διακήρυξη (επόμενη παράγραφος 7.4) όπου καταγράφεται και η ημερομηνία παραλαβής της διακήρυξης από αυτούς.
- 7.4** Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), η Α.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τα παραρτήματα, τους πίνακες περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Α.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίτυπο.

Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιτύπου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7.5 Εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν γραπτώς τα σχετικά με τον **προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα** (δηλ η απόφαση διακήρυξης με τα παραρτήματά της), **μέχρι και επτά (7) ημέρες** πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλ. μέχρι και τις 28/5/2014, αυτά παραδίδονται (ή αποστέλλονται σε αυτούς με απόδειξη παραλαβής, με φροντίδα και δαπάνες αυτών) μέσα σε έξι (6) ημέρες από την λήψη της σχετικής έγγραφης αίτησης.

7.6 Εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν με έγγραφο αίτημα από την Α.Α., **συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις** σχετικά με τα έγγραφα του παρόντος διαγωνισμού, **μέχρι και εννέα (9) ημέρες** πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλ. μέχρι και τις 26/5/2014, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις παραδίδονται ή αποστέλλονται με απόδειξη παραλαβής. Οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις γνωστοποιούνται και σε όσους παρέλαβαν την Διακήρυξη σε έντυπη μορφή κατά την παράγραφο 7.3 του παρόντος άρθρου.

Αιτήματα παροχής του τεύχους της διακήρυξης ή πληροφοριών και διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών, είναι εκπρόθεσμα και δεν εξετάζονται.

Οι τυχόν αιτηθείσες διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες θα καταχωρούνται και στον δικτυακό τόπο της παρ 7.1 του παρόντος άρθρου, καθ' όλη την διάρκεια του διαγωνισμού.

7.7 Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται σε καμιά περίπτωση να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις εκ μέρους της Α.Α.

ΑΡΘΡΟ 8. Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής - Αποκλεισμός υποψηφίων

8.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ε.Ο.Χ., ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή τέλος σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να είναι κατασκευαστές της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου, εγγεγραμμένοι εις το οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση ή αντιπρόσωποι εγγεγραμμένοι εις τα οικεία επιμελητήρια.

8.2 Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν και οι ενώσεις / κοινοπραξίες των ως άνω προσώπων, οι οποίες υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία.
- Οι ενώσεις / κοινοπραξίες συγκροτούνται με συγκεκριμένες αποφάσεις των διοικήσεων όλων των μελών τους (εταίρων της ένωσης/κοινοπραξίας), με τις οποίες προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων, ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο επικεφαλής της ένωσης / κοινοπραξίας αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση / κοινοπραξία.
- Οι διαγωνιζόμενες ενώσεις / κοινοπραξίες υποβάλλουν προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά

όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση / κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ε.Ο.Χ. ή σε άλλες χώρες κατ' εφαρμογήν της ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ.
- Οι ενώσεις / κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους.
- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων του ΔΗΜΟΥ ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

8.3 Προσωπική κατάσταση (αποκλεισμός) υποψηφίων

1. Αποκλείεται από το διαγωνισμό συμμετέχων, όταν έχει εκδοθεί εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Α.Α. με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα, όπως αναφέρονται στο άρθρο 43§1 του Π.Δ. 60/2007 [και άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ] ήτοι :

- i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),*
- ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),*
- iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),*
- iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76).*

2. Αποκλείεται ακόμα ένας προσφέρων σε περίπτωση που :

α) Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή έχει υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή έχει υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα, ή ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας του.

β) Καταδικάστηκε με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.

γ) Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Α.Α.

δ) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή τη νομοθεσία της χώρας του.

ε) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας του.

στ) Είναι ένοχος υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών.

3. Αποκλείεται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης ο προσφέρων ο οποίος :

α) Δεν έχει υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

β) Δεν έχει υποβάλει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα στην ελληνική γλώσσα ή επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

γ) Δεν έχει υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, ή/και έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη.

δ) Έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς για προμήθειες του δημοσίου ή των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης με βάση αμετάκλητη απόφαση.

4. Αποκλείονται ακόμη :

α) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις στις χώρες τους.

β) Οι ενώσεις προσώπων / κοινοπραξίες σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

γ) Τα νομικά πρόσωπα, ο εκπρόσωπος των οποίων δεν έχει προσκομίσει κατά την υποβολή της προσφοράς το κατάλληλο αποδεικτικό εκπροσώπησης.

δ) Τα νομικά πρόσωπα που δεν υποβάλλουν απόφαση αρμοδίου οργάνου για την έγκριση συμμετοχής στον διαγωνισμό και οι ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δεν προσκομίζουν αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν περί έγκρισης συμμετοχής στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη πράξη.

5. Η Α.Α. μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο εγκαταστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Α.Α. μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκαταστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/ και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντα.

8.4 Οικονομική και χρηματοπιστωτική επάρκεια

Αποκλείεται από τον διαγωνισμό προσφέρων που δεν πληροί τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοπιστωτικής επάρκειας και τα όρια τους όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος.

8.5 Τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες

Αποκλείεται από τον διαγωνισμό συμμετέχων που δεν καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις των τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9. Χρόνος και τόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού

9.1 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους εγγράφως :

α) είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο ή

β) αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (*courier*)

στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής του άρθρου 1 του παρόντος παραρτήματος, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι **με όποιον από τους δύο παραπάνω τρόπους υποβληθούν οι προσφορές**, αυτές θα περιέρχονται στο πρωτόκολλο της Α.Α. οποσδήποτε μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και την .../.../2013 και ώρα 15:00 μμ. (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη και πρωτοκολλούνται.

Δεν θα ληφθούν υπ' όψιν προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την ως άνω καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία και ώρα ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν στην Α.Α. εμπρόθεσμα.

Η Α.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου της προσφοράς ή για την μη προσήκουσα κατάσταση του φακέλου αυτού ή για το περιεχόμενό του.

9.2 Όλες οι προσφορές που περιέρχονται **εμπρόθεσμα** στην Α.Α. με οποιαδήποτε από τους ως άνω τρόπους, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται στην Υ.Δ.Δ. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποσπελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου αυτού και του άρθρου 13 του παρόντος παραρτήματος, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στον ΔΗΜΟ με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

9.3 Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον 52 ημερών από την επομένη (Κανονισμός ΕΟΚ αριθ. 1182/71 του Συμβουλίου της 3^{ης} Ιουνίου 1971) της **ημερομηνίας αποστολής** της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην Υπηρεσία Ε.Ε.Ε.Κ. για δημοσίευση στην Ε.Ε.Ε.Ε. Στην ως άνω προθεσμία δεν προσμετρώνται η ημερομηνία αποστολής της περίληψης διακήρυξης στην Υπηρεσία Ε.Ε.Ε.Κ. και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η διακήρυξη και το περιεχόμενό της δεν μπορούν να δημοσιεύονται σε εθνικό επίπεδο πριν από την ημερομηνία αποστολής τους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Ο Διαγωνισμός κατά συνέπεια θα γίνει την 4η του μηνός Ιουνίου του έτους 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:30 μ.μ.

Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού είναι η έδρα του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης, στην Πλατεία Μιαούλη, στον 1ο όροφο του Δημαρχιακού Μεγάρου, στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στη Σύρο, στην Περιφερειακή Ενότητα Κυκλάδων, στην Ελλάδα.

9.4 Το άνοιγμα των τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει στον ίδιο τόπο, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με σχετική πρόσκληση της Α.Α.

ΑΡΘΡΟ 10. Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

10.1 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών και **δημόσια** έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας αυτής είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά τεχνικά εγχειρίδια (prospectus) αλλά και κάθε αυστηρά τεχνικός όρος για τον οποίο δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική, μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην

αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντας την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

10.2 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντος ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 11. Χρόνος ισχύος προσφορών

11.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση και ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα **έξι (6) μηνών** από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11.2 Η διάρκεια ισχύος των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από την λήξη της, και κατ' ανώτατο όριο ίσο με το παραπάνω οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Έτσι, εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Α.Α. απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτούς, ή την αποστολή της ειδοποίησης σύμφωνα με τον Ν. 2672/1998 (Α' 290), άρθρο 14 : «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό τρόπο», και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση. Η δήλωση παράτασης του χρόνου ισχύος της προσφοράς γίνεται δεκτή, αν υποβλήθηκε μέσα στο ως άνω δεκαήμερο διάστημα με τηλεομοιοτυπία, εφόσον όμως στην συνέχεια κατατεθεί στην Υπηρεσία, εντός 5μέρου από την λήξη της δεκαήμερης αυτής προθεσμίας, έγγραφο όμοιο με αυτό που εστάλη με την τηλεομοιοτυπία, το οποίο φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του προσφέροντα ή του νομίμου εκπροσώπου του (Ε.Α. ΣτΕ Αριθμός 442/2002 και άρθρο 10§2 Ν.2690/1999 – ΦΕΚ 45Α).

Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός αν η Α.Α. κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

11.3 Ο συμμετέχων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

11.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 12. Στοιχεία και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον επί μέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τα κάτωθι δικαιολογητικά με την ίδια σειρά και αρίθμηση στην Ελληνική γλώσσα.

12.1 Πίνακα Ελέγχου Περιεχομένου. Στην αρχή του επί μέρους φακέλου Δικαιολογητικών πρέπει να υπάρχει αναλυτικός πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list).

12.2 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό για κάθε ΕΙΔΟΣ της πράξης για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής, η διάρκειά της, τα ιδρύματα έκδοσης και ο τρόπος σύνταξής της, αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 20 του παρόντος παραρτήματος.

12.3 Λοιπά στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής

Επιπλέον της εγγύησης συμμετοχής, οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά ή δηλώσεις:

1) Υπεύθυνη δήλωση Νο1, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία να δηλώνεται ότι:

α) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), ήτοι για :

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

β) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης Νο 1 κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος

*- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι **νομικό πρόσωπο**, την υπεύθυνη δήλωση Νο1 άνω περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος άρθρου υποβάλλουν :*

- οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. (Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία, Ν.4072/2012)*
- ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.*
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.*

*- Όταν ο προσφέρων είναι **συνεταιρισμός**, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση Νο1 των εδαφίων 1α και 1β υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.*

*- Όταν ο προσφέρων είναι **ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία**, η ως άνω δήλωση των εδαφίων 1α και 1β του παρόντος αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.*

2) Υπεύθυνη δήλωση Νο 2, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία να δηλώνεται ότι:

α) Δεν τελούν σε πτώχευση & επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

*- Τα **αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα** δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους.*

β) Δεν τελούν υπό εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (για τις ημεδαπές ΑΕ), ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή δεν έχουν υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναδιοργάνωσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους. - Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους.

δ) είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας τους (σημεία ε και στ άρθρου 43§2 του ΠΔ 60/07).

ε) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (σημείο ζ άρθρου 43§2 του ΠΔ 60/2007).

στ) δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης με βάση αμετάκλητη απόφαση. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπ' όψιν για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό τούτο διάστημα.

ζ) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Α.Α. (σημείο δ άρθρου 43§2 του ΠΔ 60/2007).

η) δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους (σημείο γ άρθρου 43§2 του ΠΔ 60/2007).

θ) ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

ι) είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα), (άρθρο 44 ΠΔ 60/2007).

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας τους.

ια) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης Νο 2 κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι **νομικό πρόσωπο**, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση Νο2 άνω, υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του

- Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις Νο1 και Νο2 μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, **απόφαση αρμοδίου οργάνου** του νομικού προσώπου για την **έγκριση συμμετοχής** στον διαγωνισμό. Σε περίπτωση ενώσεων / κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση / κοινοπραξία και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη πράξη.

4) Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπρόσωπο / αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και **παραστατικό εκπροσώπησης**, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

5) **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα δηλώνονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

6) **Το προφίλ της επιχείρησης.** Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει αναφορά με το **προφίλ της επιχείρησης** του, ήτοι την επιχειρηματική δομή / μορφή / οργανόγραμμα του, τους τομείς / εύρος δραστηριότητας, την οικονομική επιφάνεια, τα παραγόμενα προϊόντα και υπηρεσίες, την παραγωγική ικανότητα, τις εμπορικές του επιδόσεις.

7) **Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος. Έτσι :

α) **Τα νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

i) Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε. , Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομίσει:

1. Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.
2. Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
3. Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του από το κατά τόπο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ., και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
4. Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών του Πρωτοδικείου και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

ii) Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίσει:

5. Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού
6. Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

- Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

β) **Τα φυσικά πρόσωπα**, θα καταθέσουν

7. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

8) **Υπεύθυνη Δήλωση** για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

9) **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι ο διαγωνιζόμενος πριν την ανακοίνωση της βαθμολογίας και χωρίς καμία δέσμευση του ΔΗΜΟΥ για την επιλογή των ειδών που προσφέρει, αναλαμβάνει - εφόσον αυτό του ζητηθεί από την Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ - είτε να προσκομίσει ενώπιον της Ε.Δ.Δ. ίδιο/α μηχάνημα/τα / υλικό/ά ή παρόμοιο/α με αυτό/ά της προσφοράς του, το/α οποίο/α και θα παραμείνει/ουν τουλάχιστον τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες στις εγκαταστάσεις του ΔΗΜΟΥ προκειμένου να πραγματοποιήσει/σουν αντίστοιχες λειτουργίες/εργασίες όμοιες με αυτές για τις οποίες προορίζονται, ώστε να πιστοποιηθεί η αξιοπιστία και η απόδοσή τους σύμφωνα και με κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, είτε να τα επιδείξει στην Ε.Δ.Δ. (σε μέλη που θα ορίσει η Α.Α.) όταν αυτά βρίσκονται σε άλλους Φορείς, εκτός του ΔΗΜΟΥ, που αυτός κρίνει ότι αυτό είναι εφικτό, οι οποίοι έχουν προμηθευτεί ίδια ή παρόμοια μηχανήματα ώστε να τα παρακολουθήσουν στις ανωτέρω λειτουργίες / εργασίες, ανεξάρτητα της

κατακύρωσης ή μη της προμήθειας σ' αυτόν. Επισημαίνεται, ότι τα έξοδα επίδειξης, μετακινήσεων, πλήρους διατροφής και διαμονής των μελών της Ε.Α.Α. καλύπτονται από πόρους της Α.Α. Μη επίδειξη ίδιου/ων ή παρόμοιου/ων μηχανήματος/άτων σε λειτουργία, **εφ' όσον τούτο ζητηθεί από τον ΔΗΜΟ**, επιφέρει ποινή αποκλεισμού. Η ως άνω επίδειξη θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε συνεννόηση με τον ΔΗΜΟ και εντός το πολύ δέκα (10) εργασίμων ημερών από την επομένη της ημέρας που θα ζητηθεί εγγράφως.

10) Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα προσκομίσουν κατά την προσωρινή παραλαβή του προσφερόμενου εξοπλισμού και την σχετική έγκριση τύπου σε ισχύ, από αρμόδια Κρατική Υπηρεσία – για όποιο από τα μηχανήματα η έγκριση αυτή απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις - για την κυκλοφορία του στην Ελλάδα (και όχι σε όποιες άλλες χώρες της ΕΕ) – και τα λοιπά έγγραφα που απαιτούνται από την πλευρά του, για την άδεια κυκλοφορίας του, την οποία θα εκδώσει ο ΔΗΜΟΣ.

11) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο προμηθευτής θα αναλάβει την ευθύνη να προβεί στην οποιαδήποτε συμπλήρωση, ενίσχυση, τροποποίηση που θα απαιτηθεί κατά τον έλεγχο της υπηρεσίας έκδοσης των αδειών κυκλοφορίας.

12) Έγγραφο απόδειξη των τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων

12.1 Πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει, όπου απαιτείται, να αποδείξουν ότι τηρούν ορισμένα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας, με την κατάθεση **πιστοποιητικών ποιότητας** κατά ISO 9001:2008 : α) του κατασκευαστή και β) του προμηθευτή, στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής επικαλείται την τεχνική ικανότητα τρίτου φορέα κατά το εδάφιο 13B του παρόντος άρθρου, το εν λόγω πιστοποιητικό ποιότητας αφορά τον τρίτο φορέα.

Τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης. Πιστοποιητικά ISO των οποίων η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνονται δεκτά και η αντίστοιχη προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.2 Πέραν των προτύπων εξασφάλισης ποιότητας, ο προσφέρων θα πρέπει να αποδείξει τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές του ικανότητες στην εκτέλεση παρόμοιων προμηθειών, με την ικανοποίηση επιπλέον και των δύο εκ των απαιτήσεων Α και Β που ακολουθούν, με την υποβολή των κάτωθι στοιχείων:

Α) Κατάλογο με τις κυριότερες παραδόσεις

Ο προσφέρων πρέπει να υποβάλλει κατάλογο με τις κυριότερες παραδόσεις κατά την προηγούμενη του έτους του διαγωνισμού τριετία, παρόμοιων σε τύπο και χαρακτηριστικά μηχανημάτων / υλικών με το/τα ζητούμενο/α με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, της ημερομηνίας παράδοσης και υποχρέωσης παράδοσης, της ποσότητας και της αξίας των ειδών. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο παραλήπτης ανήκει στον δημόσιο τομέα, με πιστοποιητικά οριστικής παραλαβής τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και στα οποία θα αναφέρεται και η εμπρόθεσμη ή μη παράδοση των υλικών και εάν ο παραλήπτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα, με τα αντίστοιχα επίσημα παραστατικά έγγραφα πώλησης ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του προμηθευτή.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα ή διαθέτει το ζητούμενο από την διακήρυξη προϊόν για χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τον κατάλογο παραδόσεων που έχει πραγματο-ποιήσει κατά το διάστημα αυτό.

Ο κατάλογος κατά συνέπεια προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :

ΕΙΔΟΣ :

Υπόδειγμα Καταλόγου Παραδόσεων

A/A	ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΣ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΦΟ- ΡΕΑΣ)	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗ- ΘΕΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ & ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙ- ΩΣΗΣ
1					
2					
ΚΟΚ					

- Στην στήλη «ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ ...» να δοθούν τα πλήρη στοιχεία των παραληπτών (τηλέφωνα, φαξ, διευθύνσεις κλπ)

- Ειδικά η στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» συμπληρώνεται με μία εκ των επιλογών : Πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής / Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής Δημόσιας Αρχής / Βεβαίωση καλής λειτουργίας / Υπεύθυνη δήλωση πελάτη-ιδιώτη ή Υπεύθυνη δήλωση υποψηφίου αναδόχου ή προμηθευτή.

- Αν το ύψος του προϋπολογισμού είναι εκπεφρασμένο σε ξένο νόμισμα, πρέπει στον κατάλογο να απεικονίζεται σε ευρώ, με βάση την ισχύουσα κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης ισοτιμία, η οποία επίσης πρέπει να αναγράφεται.

- Ο ως άνω κατάλογος πρέπει να υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Ως ελάχιστη απαίτηση θεωρείται οι προσφέροντες να έχουν παραδώσει (όπως θα πρέπει να προκύπτει από τον ως άνω κατάλογο) από ένα τουλάχιστον ίδιο ή παρόμοιο μηχάνημα / υλικό με αυτό/ά της προσφοράς τους, κατά την προηγούμενη τριετία στις χώρες που ορίζονται στο άρθρο 9.1 της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, η ως άνω απαίτηση επιτρέπεται να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Το στοιχείο τεκμηρίωσης της παράδοσης αυτής πρέπει να προσκομίζεται σε θεωρημένο αντίγραφο.

B) Οργάνωση και εξοπλισμό του προσφέροντα.

Ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλλει έκθεση όπου θα περιγράφει την υποδομή και οργάνωση της εταιρείας ήτοι :

8. τον ηλεκτρομηχανολογικό και λοιπό τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει για την κατασκευή των μηχανημάτων (εάν είναι αυτός ο κατασκευαστής) ή/και την τεχνική υποστήριξη αυτών,

9. λίστα του απασχολούμενου προσωπικού της εταιρείας κατά ειδικότητα και ιδίως κατάσταση του τεχνικού προσωπικού που διαθέτει για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευών,

10. την ύπαρξη εξειδικευμένου ιδιόκτητου σταθερού ή κινητού συνεργείου.

Ως ελάχιστη απαίτηση θεωρείται ο προσφέρων να διαθέτει δομή με ιδιόκτητο συνεργείο και με προσωπικό τεχνικών ειδικοτήτων συναφών προς την συγκεκριμένη εφαρμογή για την τεχνική υποστήριξη των μηχανημάτων της προσφοράς του.

Η απαίτηση αυτή δυνατόν να ικανοποιείται και από τρίτο φορέα (πχ τεχνική εταιρεία ή εξειδικευμένο συνεργείο, με την ως άνω όμως στελέχωση) αρκεί ο προσφέρων να αποδεικνύει ότι ο τρίτος φορέας θα του διαθέσει τα απαραίτητα μέσα, αν αυτός (ο προσφέρων) αναδειχθεί ανάδοχος, για όλη την καλυπτόμενη από τη Σύμβαση χρονική περίοδο, ήτοι για το διάστημα με έναρξη από την υπογραφή της σύμβασης και λήξη το τέλος της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας την οποία προτείνει στην τεχνική του προσφορά ο διαγωνιζόμενος.

Σε μια τέτοια περίπτωση πρέπει να κατατεθεί ως τεκμηρίωση:

(i) Υπεύθυνη Δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του τρίτου φορέα η οποία θα απευθύνεται στην Υ.Δ.Δ. και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο φορέας θα θέσει στη διάθεσή του προσφέροντος, για όλο το ως άνω οριζόμενο διάστημα, τους πόρους και μέσα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η υπεύθυνη δήλωση θα περιλαμβάνει απαραίτητως τα πλήρη στοιχεία του φορέα και του διαγωνιζόμενου, τον αριθμό της διακήρυξης και τα είδη και τα μέσα, πόρους και προσωπικό που θα τεθούν στην διάθεση του προσφέροντος.

(ii) Υπεύθυνη Δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα η οποία θα απευθύνεται στην Υ.Δ.Δ. και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων πρόκειται όντως να κάνει χρήση των οποιασδήποτε φύσεως μέσων που επικαλείται κατά το ως άνω οριζόμενο διάστημα

(iii) Επικυρωμένη άδεια λειτουργίας του φορέα αυτού αλλά και πιστοποιητικό περί εγγραφής του στο οικείο επιμελητήριο.

(iv) Σχετική σύμβαση μεταξύ του προσφέροντα και του τρίτου φορέα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή, στην φάση ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

13) Απόδειξη της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής επάρκειας

Ο προσφέρων, ανεξαρτήτου νομικής μορφής του εδαφίου 7 άνω, πρέπει να συμπεριλάβει επί ποινή αποκλεισμού, στον σφραγισμένο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, **ένα ή περισσότερα** από τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την οικονομική και χρηματοπιστωτική του επάρκεια :

(i) Βεβαιώσεις τραπεζών για την χρηματοπιστωτική επάρκεια της επιχείρησης του προσφέροντα.

Ως απόδειξη χρηματοπιστωτικής επάρκειας, απαιτείται έγγραφη βεβαίωση τράπεζας που αναφέρει ότι συνεργάζεται με τον προσφέροντα και όπου δηλώνεται το όριο της πιστοληπτικής του ικανότητας για χρηματοδότησή του για την παρούσα προμήθεια.

Επαρκής θεωρείται η χρηματοπιστωτική ικανότητα του προσφέροντος για ένα ΕΙΔΟΣ όταν ανέρχεται σε ποσοστό 15% του π/υ με ΦΠΑ του αντίστοιχου ΕΙΔΟΥΣ.

(ii) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, στην περίπτωση που η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται από την νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, των τριών τελευταίων προ του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

Ο διαγωνιζόμενος θα καταθέσει τα ΦΕΚ (Τεύχος ΑΕ – ΕΠΕ και Γ.Ε.ΜΗ.) με τους εγκεκριμένους και νομίμως δημοσιευμένους ισολογισμούς του, ενώ για όποιες οικονομικές χρήσεις δεν έχουν δημοσιευτεί ισολογισμοί σε ΦΕΚ, είναι αποδεκτά αντίγραφα οικονομικών εφημερίδων όπου έχουν δημοσιευτεί οι ισολογισμοί αυτοί. Ειδικά για την προηγούμενη του έτους του διαγωνισμού οικονομική χρήση, εφόσον δεν έχει δημοσιευτεί ακόμα ισολογισμός, ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του έτους αυτού, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχει συντάξει και δημοσιεύσει κατά το διάστημα αυτό ή δήλωση για το διάστημα αυτό.

Σε περίπτωση μη υποχρέωσης έκδοσης ισολογισμών, μπορεί να καταθέσει ισοδύναμα λογιστικά ή άλλα έγγραφα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων.

Το ελάχιστο επίπεδο επάρκειας που πρέπει να καλύπτει ο διαγωνιζόμενος για κάθε ΕΙΔΟΣ προκειμένου αυτός να κριθεί κατάλληλος, συνίσταται σε μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών σαν μέσο όρο για το διάστημα αυτό, τουλάχιστον ίσο με το 15% του π/υ με ΦΠΑ του αντιστοίχου ΕΙΔΟΥΣ, όπως ο π/υ αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται από το άθροισμα των γινομένων του ως άνω μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε ενός εκ των εταίρων της ένωσης επί το ποσοστό συμμετοχής τους στην ένωση.

(iii) Υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης που αφορά ειδικότερα τα υπό προμήθεια μηχανήματα ή υλικά του ΕΙΔΟΥΣ, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τα υπό προμήθεια μηχανήματα ή υλικά του ΕΙΔΟΥΣ, κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών που αφορά τα υπό προμήθεια μηχανήματα ή υλικά του ΕΙΔΟΥΣ κατά το διάστημα αυτό.

Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος είναι ένωση προσώπων / κοινοπραξία, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας, υπογεγραμμένα δεόντως.

Το ελάχιστο επίπεδο επάρκειας που πρέπει να καλύπτει ο διαγωνιζόμενος για ένα ΕΙΔΟΥΣ προκειμένου αυτός να κριθεί κατάλληλος, συνίσταται σε μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών (σε ίδια ή αντίστοιχα με το/α προκηρυσσόμενο/α υλικά ή μηχανήματα του ΕΙΔΟΥΣ) για το διάστημα αυτό, τουλάχιστον ίσο με το 10% του π/υ με ΦΠΑ του αντιστοίχου ΕΙΔΟΥΣ, όπως ο π/υ αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών, υπολογίζεται από το άθροισμα των γινομένων του ως άνω μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε ενός εκ των εταίρων της ένωσης επί το ποσοστό συμμετοχής τους στην ένωση.

12.4 Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

12.5 Πιστοποιητικά αλλοδαπών

Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της** ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού ή, σε περίπτωση που στην χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος, που γίνονται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση **η οποία επισυνάπτεται** στην αντίστοιχη βεβαίωση οποιασδήποτε αρχής αλλοδαπής χώρας του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου, ο διαγω-νιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΑΡΘΡΟ 13. Τρόπος σύνταξης των προσφορών

13.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού.

13.2 Ενιαίος κυρίως φάκελος

Με την ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε **ενιαίο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο**, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που ακολουθούν στην παρούσα παράγραφο. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος** κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα

- 1.** Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- 2.** Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- 3.** Τον πλήρη τίτλο της διακήρυξης και τον αριθμό αυτής
- 4.** Τον αριθμό και τίτλο του ΕΙΔΟΥΣ / ΕΙΔΩΝ για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.
- 5.** Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 6.** Τα στοιχεία του προσφέροντος ήτοι την επωνυμία, την διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου, τον αριθμό τηλεμοιτυπίας (fax) και την ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης /

Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Έτσι ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού: Ο Δήμος Σύρου - Ερμούπολης
- ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο:/..... (αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η απόφαση έγκρισης των Τευχών Δημοπράτησης ή άλλο διακριτικό γνώρισμα αναφοράς της διακήρυξης)

Για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια :

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

- Αριθμός Τίτλος ΕΙΔΟΥΣ (ή ΕΙΔΩΝ): / (σύμφωνα με το άρθρο 2 του παρόντος παραρτήματος)
- Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:/...../.....
 - Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος):
 - επωνυμία,
 - διεύθυνση,
 - αριθμός τηλεφώνου,
 - αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
 - ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

13.3 Επί μέρους φάκελοι

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους ξεχωριστούς, καλά σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

1. Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου και επιπλέον την/τις ένδειξη/ενδείξεις με τον αριθμό / τίτλο του ΕΙΔΟΥΣ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ (όπως ο αριθμός / τίτλος δίδονται στο άρθρο 2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ) για το/α οποίο/α καταθέτει προσφορά ο διαγωνιζόμενος. Όλα τα σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 12 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ και στις επόμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου. Ο φάκελος αυτός θα είναι κοινός για όποιον διαγωνιζόμενο καταθέτει διακριτές προσφορές για περισσότερα από ένα ΕΙΔΗ.

2. Τόσους σφραγισμένους επιμέρους φακέλους με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όσα είναι και τα ΕΙΔΗ για τα οποία καταθέτει προσφορά ο διαγωνιζόμενος. Κάθε τέτοιος επί μέρους φάκελος θα φέρει τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου και επί πλέον την ένδειξη «Αριθμός / Τίτλος ΕΙΔΟΥΣ» (του οποίου η τεχνική προσφορά περιέχεται στον φάκελο, όπως ο αριθμός / τίτλος δίδονται στο άρθρο 2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ). Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου που αντιστοιχούν στο αναφερόμενο ΕΙΔΟΣ. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 14 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ και στις επόμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», την ένδειξη «Αριθμός / Τίτλος ΕΙΔΟΥΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Το παράρτημα υποβάλλεται και αυτό σε όσα αντίτυπα ζητούνται και για την τεχνική προσφορά στην παρούσα παράγραφο.

3. Τόσους σφραγισμένους επιμέρους φακέλους με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όσα είναι και τα ΕΙΔΗ για τα οποία καταθέτει προσφορά ο διαγωνιζόμενος. Κάθε τέτοιος επί μέρους φάκελος θα φέρει τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου και επί πλέον την ένδειξη «Αριθμός / Τίτλος ΕΙΔΟΥΣ» (του οποίου η οικονομική προσφορά περιέχεται στον φάκελο, όπως ο αριθμός / τίτλος δίδονται στο άρθρο 2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ). Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου που αντιστοιχούν στο αναφερόμενο ΕΙΔΟΣ, δηλαδή η αμοιβή με την οποία αποδέχεται να υλοποιήσει το αντικείμενο του ΕΙΔΟΥΣ, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις

της Διακήρυξης. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 14 και 20 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ και στις επόμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου.

13.4 Δομή επί μέρους φακέλων

Οι σφραγισμένοι επί μέρους φάκελοι των περιπτώσεων 1, 2 και 3 της προηγούμενης παραγράφου 13.3 θα υποβληθούν – επί ποινή αποκλεισμού - ως εξής :

- Ο επί μέρους φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής πλην της εγγύησης συμμετοχής, σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου - ντοσιέ, θα φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο, θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου-ντοσιέ η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο σε περίπτωση ασυμφωνίας τους. Η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνεται μόνη της ξεχωριστά από τους δύο ως άνω τόμους – ντοσιέ και **εντός** του σφραγισμένου επί μέρους φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής

Τονίζουμε πάλι ότι ο επί μέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» **είναι κοινός** για όποιον συμμετέχοντα επιθυμεί να καταθέσει διακριτές προσφορές για περισσότερα από ένα ΕΙΔΗ.

- Ο επί μέρους φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, **για κάθε ΕΙΔΟΣ της πράξης** θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου - ντοσιέ για όλα τα έγγραφα του (συμπεριλαμβανομένων και των prospectus, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων, φύλλων συμμόρφωσης, σχεδίων, υπολογισμών, διαγραμμάτων κλπ) και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου - ντοσιέ. Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου - ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», σε όλες οι σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των.

- Ο επί μέρους φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, **για κάθε ΕΙΔΟΣ της πράξης** θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του. Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου - ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των.

13.5 Σειρά εγγράφων – Παραπομπές - Διορθώσεις

Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Επιπλέον για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα / πιστοποιητικά / δηλώσεις κλπ της διακήρυξης.

Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ., περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν παράτυπες διορθώσεις (πχ σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι διορθώσεις με αναφορά στην παραπομπή παραγράφου – σελίδας - τεύχους θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα» κλπ. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ.

Επιπλέον οι προσφορές δεν πρέπει να τοποθετούνται μέσα σε φακέλους (κύριο ή επί μέρους) οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Τέλος η ανεύρεση, κατά την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου, ανοικτού ή ανοικτών επί μέρους φακέλων, οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

13.6 Εμπιστευτικότητα

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η δημοσίευση ή κοινοποίηση των οποίων στους υπόλοιπους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, οι προσφέροντες οφείλουν να τα γνωστοποιήσουν σημειώνοντας επ' αυτών την ένδειξη «Πληροφορίες Εμπιστευτικού Χαρακτήρα», αλλά και να τα δικαιολογήσουν (αναφέροντας τους λόγους) στην Α.Α. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά ιδίως την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης των ενδιαφερομένων. Εν τούτοις σημειώνεται ότι ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από τους προμηθευτές ως εμπορικά ή τεχνικά ευαίσθητες, η Α.Α. δύναται να αποκαλύψει τις πληροφορίες αυτές όπου απαιτείται βάσει του νόμου. Η παραλαβή από την Α.Α. οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» ή με ισοδύναμο χαρακτηρισμό, δεν πρέπει, για τους λόγους που δίδονται ανωτέρω, να εκληφθεί ως ότι η Α.Α. αποδέχεται αυτόματα αυτό τον χαρακτηρισμό.

13.7 Αποδοχή των όρων

Οι προσφέροντες, εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 4§1 του Ν.3886/2010 κατά της διακήρυξης ή εάν έχει απορριφθεί η προσφυγή αυτή, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς. Επίσης θεωρείται δεδομένο ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, εξοπλισμού κλπ και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

13.8 Διευκρινίσεις

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Τυχόν διευκρινίσεις δίνονται γραπτά από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιον τους είτε ύστερα από έγγραφο του ΔΗΜΟΥ.

Η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ είναι δυνατόν κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και σε οποιοδήποτε από τα στάδια 1 και 2 του διαγωνισμού του άρθρου 15 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να «διευκρινίσουν» όσα από τα πιστοποιητικά και έγγραφα των δικαιολογητικών συμμετοχής ή του φακέλου τεχνικής προσφοράς των άρθρων 12 και 14 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ υπέβαλαν και οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής ή σχετικά με την εκπλήρωση των τεχνικών προ-διαγραφών των προσφορών τους.

Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, την οικονομική και χρηματοπιστωτική του επάρκεια τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δεν θεωρούνται αντιπροσφορά. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς. Δηλαδή οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που

έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί. Σαν «διευκρίνιση» νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή τον καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια εγγράφων που ήδη υπεβλήθησαν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

13.9 Ρήτρα ηθικού περιεχομένου

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 183 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές, οφείλουν να γνωρίσουν την υποχρεωτική εφαρμογή της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

13.10 Συντομογραφίες

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί ιδιαίτερος πίνακας, συνοδευτικός των προσφορών, στον οποίο θα αναφέρονται οι συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιάς τους.

ΑΡΘΡΟ 14. Περιεχόμενο επιμέρους φακέλων

14.1 Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει:

- την Εγγύηση Συμμετοχής για το ΕΙΔΟΣ ή τα ΕΙΔΗ της πράξης για το/α οποίο/α υποβάλλει προσφορά ο διαγωνιζόμενος,
- τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 12 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, καθένα από τα οποία πρέπει να φέρει διακριτή αναφορά του ΕΙΔΟΥΣ στο οποίο αναφέρεται, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειάς τους.

Στην αρχή του τόμου - ντοσιέ θα περιλαμβάνεται πίνακας ελέγχου περιεχομένων (check list) με τα δικαιολογητικά συμμετοχής που περιέχονται στον φάκελο.

14.2 Επιμέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο επί μέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», για κάθε ΕΙΔΟΣ της πράξης για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ. Έτσι μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τεχνικές περιγραφές, φύλλα συμμόρφωσης, prospectus και τεχνικά φυλλάδια των εργοστασίων κατασκευής, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, δηλώσεις με τα εργοστάσια κατασκευής, πρόγραμμα εκπαίδευσης, λίστα ανταλλακτικών, δηλώσεις για τον χρόνο παράδοσης, την διάρκεια και τους όρους της εγγύησης καλής λειτουργίας κλπ. Ιδιαίτερη προσοχή θα δίδεται στην αναλυτική τεκμηρίωση του προσφερόμενου εξοπλισμού και στην μεθοδολογία υλοποίησης της προμήθειας, την οποία προτίθεται να εφαρμόσει ο προσφέρων. Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής (πχ ανταλλακτικού, υπηρεσίας, αποζημίωσης, αναθεώρησης κλπ) στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οδηγεί στην απόρριψη αυτής ως απαράδεκτης.

Το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Ο επί μέρους φάκελος τεχνικής προσφοράς θα περιέχει συνεπώς υποχρεωτικά, και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω στοιχεία :

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1) Ευρητήριο

Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει στην αρχή του φακέλου τεχνικής προσφοράς, **πίνακα ελέγχου περιεχομένων (ευρητήριο)** με τα στοιχεία του φακέλου τεχνικής προσφοράς.

2) Έγγραφο δήλωση για τα εργοστάσια κατασκευής

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **Έγγραφο δήλωση** προς τον ΔΗΜΟ στην οποία θα αναφέρει την επιχειρηματική μονάδα (εργοστάσιο/α) στην οποία θα κατασκευαστούν ή κατασκευάστηκαν τα προσφερόμενα υλικά ή μηχανήματα καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της/των. Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και ο τόπος εγκατάστασης του. Εάν οι διαγωνιζόμενοι δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα μηχανήματα μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση προς τον ΔΗΜΟ του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου στο οποίο θα κατασκευασθούν τα μηχανήματα με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

Η δήλωση αυτή με ποιινή αποκλεισμού θα γίνει σε πρωτότυπο έγγραφο (αποκλειόμενων fax ή φωτοαντιγράφων), στην Ελληνική Γλώσσα ή σε περίπτωση ξενόγλωσσης δήλωσης θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, θεωρημένη από τα κατά τόπους προξενεία ή το Υπουργείο Εξωτερικών ή έλληνα δικηγόρο που έχει το σχετικό δικαίωμα.

3) Τεχνική περιγραφή



Ο διαγωνιζόμενος θα περιλάβει πλήρη αναλυτική «**Τεχνική Περιγραφή**» του/των μηχανήματος/των ή των υλικών ή του εξοπλισμού του **ΕΙΔΟΥΣ** και των επί μέρους λειτουργιών του/ς ή/και των επί μέρους συστημάτων του/ς στην Ελληνική.



4) Prospectus, Τεχνικά Φυλλάδια

Μετά από το/τα Φύλλο/α Συμμόρφωσης, ο προσφέρων πρέπει να επισυνάπτει τα απαραίτητα **prospectus, τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών**, οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως, συνοδευτικά τεχνικά ή / και κατασκευαστικά σχέδια, service manuals, κατάλληλα σχήματα, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CDs, δικαιολογητικά και ότι άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης διαθέτει που αποδεικνύει την συμμόρφωση των προσφερομένων μηχανημάτων ή εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και με τις λοιπές υποχρεώσεις και όρους, ώστε να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.

5) Πιστοποιήσεις προσφερόμενου εξοπλισμού

Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **όπου απαιτείται:**

  Αντίγραφα πιστοποιητικών συμμόρφωσης CE των ειδών του εξοπλισμού, επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, εφόσον υπάρχουν, ή υπεύθυνη δήλωση ότι θα καταθέσει τα εν λόγω πιστοποιητικά CE με την προσωρινή παραλαβή των ειδών.

  Αντίγραφα έγκρισης τύπου από την αρμόδια κρατική υπηρεσία, εφόσον υπάρχουν, ή υπεύθυνη δήλωση ότι θα καταθέσει τις εν λόγω εγκρίσεις τύπου σε ισχύ, με την προσωρινή παραλαβή των ειδών.

6) Επίδειξη λειτουργίας - Πρόγραμμα εκπαίδευσης

Ο διαγωνιζόμενος θα αναλάβει την υποχρέωση, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, με δικές του δαπάνες και κατάλληλο τεχνικό προσωπικό, να επιδείξει σε λειτουργία και να εκπαιδεύσει το αντίστοιχο προσωπικό που θα του υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ σε όλα τα θέματα λειτουργιών, χειρισμού, επισκευών, ρυθμίσεων και περιοδικής συντήρησης (service) των υλικών ή μηχανημάτων που προσφέρει.

Προς τούτο θα υποβάλει με την προσφορά του, στο σημείο αυτό μέσα στον επί μέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς, **υπεύθυνη δήλωση** ότι αναλαμβάνει, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, την εν λόγω επίδειξη και εκπαίδευση.

Στην υπεύθυνη αυτή δήλωση ο διαγωνιζόμενος θα επισυνάψει και το αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης που προσφέρει (εκπαιδευτικό υλικό / βιβλία / έντυπα, αριθμό ατόμων που θα εκπαιδεύσει, τόπο και διάρκεια / πρόγραμμα εκπαίδευσης, κλπ) των χειριστών και των συντηρητών, θεωρητικά και πρακτικά, με επίδειξη επί των μηχανημάτων, κατά την διάρκεια της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας.

Η εκπαίδευση θα γίνει στους χώρους εγκατάστασης του εξοπλισμού ή στις εγκαταστάσεις του ΔΗΜΟΥ ή/και στις εγκαταστάσεις του αναδόχου (κεντρική αντιπροσωπεία ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο ή εργοστάσιο κατασκευής της προμήθειας κλπ), όλα δε τα έξοδα που θα προκύψουν από τις υποχρεώσεις αυτές βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η εκπαίδευση θα υλοποιηθεί μέσα στην περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας και θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί με την οριστική παραλαβή.

7) Πρόγραμμα περιοδικής συντήρησης (planned maintenance) κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλλει **πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα περιοδικής συντήρησης** για κάθε ένα προσφερόμενο υλικό ή μηχάνημα (μεταφρασμένο στα Ελληνικά) όπως ορίζεται από τον αντίστοιχο κατασκευαστικό οίκο, όπου θα αναφέρονται με σαφήνεια τα διαστήματα μεταξύ των περιοδικών συντηρήσεων (τακτικών σέρβις) και ο αριθμός τους, και οι εργασίες συντήρησης που περιλαμβάνονται σε κάθε ένα σέρβις με τις απαραίτητες εργατοώρες, τα αναγκαία αντίστοιχα ανταλλακτικά και αναλώσιμα με ονομασία / κωδικούς και ποσότητες εκάστου. Οποιαδήποτε εμφάνιση τιμής στο σημείο αυτό (ανταλλακτικού, εργασίας, αναλώσιμου κλπ) οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Τα παραπάνω θα δοθούν για το χρονικό διάστημα τόσο όσο θα δεσμευθεί ο προσφέρων με την Τεχνική Προσφορά του (και θα αξιολογηθεί) μετά την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού, όπως το διάστημα αυτό ορίζεται στο εδάφιο 10 που ακολουθεί.

8) Περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας

8.1 Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **Υπεύθυνη δήλωση** στην Τεχνική προσφορά του, στην οποία θα προσδιορίζει το προτεινόμενο από αυτόν διάστημα καλής λειτουργίας, το οποίο ονομάζεται «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας» και αρχίζει να μετρά από την Οριστική παραλαβή των υλικών του ΕΙΔΟΥΣ και δεν μπορεί να είναι μικρότερο των δύο ετών.

8.2 Για το προτεινόμενο διάστημα εγγύησης καλής λειτουργίας που θα καθορίζει στην τεχνική προσφορά του, ο διαγωνιζόμενος εγγυάται τα ακόλουθα (απαιτήσεις της Α.Α.), τα οποία υποχρεούται να ακολουθήσει **χωρίς καμιά αποζημίωση ή αμοιβή ή επιβάρυνση εκ μέρους της Α.Α.) :**

α.- Την καλή και αποδοτική λειτουργία των υλικών του ΕΙΔΟΥΣ σε όλο το ως άνω προτεινόμενο χρονικό διάστημα και ανεξαρτήτως ωρών λειτουργίας ή περιορισμό χιλιομέτρων. Η εγγύηση αυτή θα καλύπτει όλα τα μέρη / εξαρτήματα του προσφερόμενου εξοπλισμού.

β.- Ότι κατά το προτεινόμενο αυτό διάστημα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναλάβει, και με δικές του δαπάνες, την τεχνική υποστήριξη κατά την λειτουργία του εξοπλισμού, περιλαμβανομένων των απαραίτητων ρυθμίσεων και επισκευών κάθε μέρους ή ανταλλακτικού / εξαρτήματος / οργάνου κλπ που θα παρουσιάσει βλάβη καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης γενικά. Οι υποχρεώσεις του εδαφίου δεν καλύπτουν τις περιπτώσεις κακής χρήσης του εξοπλισμού.

Η τεχνική υποστήριξη των υλικών ή μηχανημάτων του ΕΙΔΟΥΣ (εργασίες επισκευών, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του) αλλά και η περιοδική συντήρηση, όπου και να εκτελούνται – επί τόπου ή στις εγκαταστάσεις του ΔΗΜΟΥ ή του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή συμβεβλημένου συνεργείου -, θα γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό και πρέπει να παρακολουθούνται από τεχνικό προσωπικό που θα υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ ώστε να αποκτηθεί η απαραίτητη εμπειρία στη επισκευή και συντήρησή τους.

Οι βλάβες θα αποκαθίστανται είτε επί τόπου – αν αυτό είναι δυνατόν – είτε στο κεντρικό συνεργείο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή σε εξουσιοδοτημένα και συμβεβλημένα συνεργεία εφ' όσον το μηχάνημα είναι δυνατό να κινηθεί ασφαλώς, άλλως θα μεταφέρεται εκεί με έξοδα της προμηθευτριας εταιρίας. Σ' αυτή την περίπτωση η μετάβαση του συνεργείου διαπίστωσης της αδυναμίας κίνησης κλπ θα γίνεται εντός το πολύ 5 ημερών, από την έγγραφη ειδοποίηση. Σε κάθε περίπτωση η αποκατάσταση της βλάβης και η παράδοση του υλικού ή μηχανήματος σε πλήρη λειτουργικότητα θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε 15 εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της έγγραφης ειδοποίησης.

γ.- Ότι κατά την προτεινόμενη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας ο ΔΗΜΟΣ δεν θα ευθύνεται για καμιά βλάβη που τυχόν παρουσιαστεί σε οποιαδήποτε υλικό ή μηχάνημα του ΕΙΔΟΥΣ η οποία θα προέρχεται από την συνήθη και ορθή χρήση του και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά, και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης εκτός μόνον της δαπάνης της ηλεκτρικής ενέργειας, η οποία θα βαρύνει την Α.Α. Η εργασία θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτεί κάθε συγκεκριμένο είδος και η θέση ή ο τρόπος εγκατάστασης και λειτουργίας του.

8.3 Εκτός των ανωτέρω, ο ανάδοχος δίδει εργοστασιακή εγγύηση για τα υπό προμήθεια υλικά ή μηχανήματα του ΕΙΔΟΥΣ και για χρονικό διάστημα σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του, με έναρξη από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού.

Κατά το προτεινόμενο αυτό διάστημα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναλάβει, σύμφωνα με την εγγύηση (guarantee) του κατασκευαστή (εργοστασιακή εγγύηση), και με δικές του δαπάνες, την άμεση αντικατάσταση κάθε μέρους ή ανταλλακτικού / εξαρτήματος / οργάνου κλπ που θα παρουσιάσει μη επισκευάσιμη βλάβη ή φθορά **λόγω κακής ποιότητας ή αστοχίας υλικού ή κακής κατασκευής**. Οι υποχρεώσεις του εδαφίου δεν καλύπτουν τις περιπτώσεις κακής χρήσης του εξοπλισμού.

Οι ανωτέρω αντικαταστάσεις μερών ή/και ανταλλακτικών θα αποκαθίστανται είτε επί τόπου – αν αυτό είναι δυνατόν – είτε στο κεντρικό συνεργείο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή ή της κεντρικής αντιπροσωπείας ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου ή σε εξουσιοδοτημένα και συμβεβλημένα συνεργεία εφ’ όσον το μηχάνημα είναι δυνατό να κινηθεί ασφαλώς, άλλως θα μεταφέρεται εκεί με έξοδα της προμηθευτριας εταιρίας. Σ’ αυτή την περίπτωση η μετάβαση του συνεργείου διαπίστωσης της αδυναμίας κίνησης κλπ θα γίνεται εντός το πολύ 5 ημερών, από την έγγραφη ειδοποίηση. Σε κάθε περίπτωση η αποκατάσταση της βλάβης και η παράδοση του μηχανήματος σε πλήρη λειτουργικότητα θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε 15 εργάσιμες ημέρες από την επόμενη της έγγραφης ειδοποίησης.

8.4 Σε κάθε περίπτωση εάν ο προμηθευτής, μέσα στην συμβατική περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας και μέσα στα αντιστοίχως οριζόμενα ως άνω χρονικά όρια, δεν δεχθεί ή δεν πραγματοποιήσει την αποκατάσταση της βλάβης κατά την περίοδο της τεχνικής υποστήριξης (εγγύηση καλής λειτουργίας) κατά τα εδάφια 8.1 και 8.2 (η περίπτωση μη συμμόρφωσης σε αντικατάσταση του εξοπλισμού που έχει παρουσιάσει μη επισκευάσιμη βλάβη κατά το εδάφιο 8.3 διέπεται από προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια) ή δεν τηρήσει γενικά τις υποχρεώσεις των ανωτέρω εδαφίων 8.1 και 8.2, τότε τις ενέργειες αυτές μπορεί να τις κάνει ο ΔΗΜΟΣ σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές ο ΔΗΜΟΣ μπορεί να εισπράξει την εγγύηση καλής λειτουργίας. Σε κάθε περίπτωση ο ΔΗΜΟΣ έχει από τον Νόμο αναμφισβήτητο δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση ή πλήρη αντικατάσταση του ελαττωματικού υλικού ή μηχανήματος, σύμφωνα με την εγγύηση που έχει δοθεί από την κατασκευάστρια Εταιρεία (εάν αυτή είναι και ο προσφέρων προμηθευτής), είτε από τον προμηθευτή.

8.5 Προσφορά στην οποία δηλώνονται προσφερόμενες υπηρεσίες λιγότερες των απαιτούμενων ή/και διάστημα αποκατάστασης βλάβης μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την επομένη της έγγραφης ζήτησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9) Περίοδος αποδοτικής λειτουργίας των υλικών ή μηχανημάτων (Δέσμευση για Ανταλλακτικά)

9.1 Μετά το τέλος της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναλάβει την δέσμευση να καλύψει τον ΔΗΜΟ με όλα τα απαραίτητα **ανταλλακτικά** για την επισκευή και συντήρηση του/των προσφερόμενου/ων μηχανήματος/των ή υλικών ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ ανάλογα με την εκάστοτε παρουσιαζόμενη ανάγκη, για τα επόμενα δέκα (10) τουλάχιστον χρόνια από την λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας (περίοδος αποδοτικής λειτουργίας των υλικών ή μηχανημάτων).

Η υποχρέωση αυτή αναλαμβάνεται με **έγγραφο δήλωση** του διαγωνιζόμενου ότι δέχεται την ως άνω δέσμευση, η οποία κατατίθεται στο σημείο αυτό με τα λοιπά στοιχεία στον φάκελο τεχνικής προσφοράς. Στην δήλωση αυτή πρέπει να αναφέρεται ρητά η προτεινόμενη διάρκεια των 10 ετών κατ’ ελάχιστον που αποτελεί την περίοδο δέσμευσης για κάλυψη του ΔΗΜΟΥ με ανταλλακτικά και ο χρόνος παράδοσης ανταλλακτικών ή / και εξαρτημάτων από την επομένη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησης τους.

9.2 Στην δήλωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να επισυνάψει έγγραφη δήλωση και του νομίμου εκπροσώπου του/των κατασκευαστικού/κών οίκου/κών των προσφερόμενων υλικών ή μηχανημάτων (με επίσημη μετάφραση – επικύρωση σε περίπτωση που πρόκειται για αλλοδαπό κατασκευαστή) ότι αναλαμβάνει την δέσμευση για την διάθεση ανταλλακτικών για το ανωτέρω χρονικό διάστημα που δηλώνει ο προμηθευτής και για συνέχιση της διάθεσης των ανταλλακτικών στον ΔΗΜΟ σε περίπτωση που ο προμηθευτής πάψει να είναι ο αντιπρόσωπος ή εκπρόσωπος του κατασκευαστικού οίκου στην Ελλάδα ή σε περίπτωση που ο προμηθευτής πάψει να υφίσταται ως επιχείρηση. Για περιπτώσεις κατασκευαστών οι

οποίοι χρησιμοποιούν υποσυστήματα άλλων κατασκευαστικών οίκων, αρκεί η δήλωση του κατασκευαστή του τελικού προϊόντος και δεν απαιτούνται οι δηλώσεις περί διάθεσης ανταλλακτικών των κατασκευαστικών οίκων των διαφόρων υποσυστημάτων.

9.3 Προσφορά στην οποία δηλώνεται περίοδος κάλυψης με ανταλλακτικά μικρότερη των δέκα (10) ετών ή χρόνος διάθεσης οποιουδήποτε ανταλλακτικού ήθελε ζητηθεί από τον ΔΗΜΟ μεγαλύτερος των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την επομένη εργάσιμη της έγγραφης ζήτησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10) Χρόνος παράδοσης

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει **Υπεύθυνη δήλωση** για το **χρόνο παράδοσης** του/των ζητούμενου/ων μηχανήματος/των, του υλικού ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ ετοιμού/ων και σε κατάσταση απρόσκοπτης λειτουργίας.

Η δήλωση χρόνου παράδοσης μεγαλύτερου από τον ορισθέντα στο άρθρο 25.1 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

14.3 Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που απαιτείται στο προηγούμενο άρθρο 13 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

A) ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1) Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», για κάθε **ΕΙΔΟΣ** της πράξης, θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα ζητούμενα μηχανήματα, σε ευρώ.

Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για παράδοση, εγκατάσταση τους και θέση τους σε λειτουργία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ακόμα, προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Τέλος απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που επιλέγουν τρόπο πληρωμής του προμηθευτή από τον ΔΗΜΟ διαφορετικό από τους προτεινόμενους στο εδάφιο Γ κατωτέρω.

2) Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε **ευρώ**. Η αναγραφή των τιμών μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Η συνολική προσφερόμενη τιμή στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Η συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού αριθμητικά και ολογράφως Ο ΦΠΑ θα αναφέρεται χωριστά ως ποσό».

Όλες οι οικονομικές προσφορές πρέπει να φέρουν **επί ποινή αποκλεισμού την σφραγίδα και υπογραφή** του υποψηφίου που τις υποβάλλει.

B) ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1) Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **σε ξεχωριστό** επί μέρους φάκελο ανά **ΕΙΔΟΣ**, με τη συμπλήρωση για κάθε ΕΙΔΟΣ του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ' «ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στην συνέχεια στο άρθρο αυτό.

Οικονομική προσφορά που υποβάλλεται σε ανοικτό επί μέρους φάκελο δεν γίνεται δεκτή και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2) Η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος για το ΕΙΔΟΣ αντιστοιχεί στο ποσό που συμπληρώνει στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ με ΦΠΑ (ολογράφως)» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς :

α) Η Τιμή Μονάδας υλικού (**τιμή τεμαχίου**) **χωρίς ΦΠΑ για κάθε προσφερόμενο ΕΙΔΟΣ**.

β) Η συνολική προσφερόμενη τιμή για το ΕΙΔΟΣ. Η τιμή αυτή θα είναι **σε € (ευρώ)**, θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού αριθμητικά και ολογράφως (που υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας με την αριθμητική τιμή) και θα περιλαμβάνει, με χωριστή αναφορά :

- Την συνολική προσφερόμενη τιμή για το σύνολο του ΕΙΔΟΥΣ, απαλλαγμένη από ΦΠΑ, (Κ).
- Τον ΦΠΑ που βαρύνει την αξία σε ποσοστό 16 % και σε ποσό.
- Την συνολική προσφερόμενη τιμή για το ΕΙΔΟΣ, που περιλαμβάνει και τον ΦΠΑ.

3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή τεμαχίου υλικού για κάθε ΕΙΔΟΣ ή δε δίδεται Μερική Τιμή για ολόκληρη την ζητούμενη ποσότητα (τεμάχια) υλικού ΕΙΔΟΥΣ, ή η συνολική προσφερόμενη τιμή για ΕΙΔΟΣ, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου. Επιπλέον σε περίπτωση λαθών στις αριθμητικές πράξεις, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4) Προσφορά που δίνει συνολική προσφερόμενη τιμή ΕΙΔΟΥΣ όπως αυτή έχει συμπληρωθεί στο πεδίο «ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ **χωρίς ΦΠΑ** ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ (ολογράφως)» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του αντίστοιχου ΕΙΔΟΥΣ μεγαλύτερη από την τιμή του ίδιου ΕΙΔΟΥΣ χωρίς ΦΠΑ όπως αυτή δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Γ) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Πέραν των ως άνω Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να περιλάβει μέσα στον φάκελο οικονομικής προσφοράς για το ΕΙΔΟΣ / ΕΙΔΗ και δήλωσή του με τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής για την προμήθεια των ζητούμενων υλικών ή μηχανημάτων ή εξοπλισμού. Ο διαγωνιζόμενος έχει να επιλέξει μεταξύ των ακόλουθων τρόπων πληρωμής :

α) με λήψη προκαταβολής 15% επί της συνολικής προσφερόμενης τιμής των μηχανημάτων ή των υλικών ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ χωρίς τον ΦΠΑ και εξόφληση του υπόλοιπου ποσού και του συνολικού ΦΠΑ με την οριστική παραλαβή των ειδών και

β) με εξόφληση το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των μηχανημάτων ή των υλικών ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ.

Σε περίπτωση μη υποβολής της ως άνω δήλωσης στον φάκελο οικονομικής προσφοράς, η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει με τον τρόπο β άνω, δηλ με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή.

Δ) Όλα τα στοιχεία του φακέλου της οικονομικής προσφοράς για ΕΙΔΟΣ θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες τους. Σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά για το ΕΙΔΟΣ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ε) Dumping – Εξαγωγικές επιδοτήσεις.

Η προσφορά για ΕΙΔΟΣ μπορεί να απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

ΣΤ) Κατά τα λοιπά οι τιμές προσφοράς πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο άρθρο 19 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

ΑΡΘΡΟ 15. Τρόπος Διενέργειας του διαγωνισμού

5.1 Έναρξη διαδικασίας

Όταν η οριζόμενη στο άρθρο 9 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ώρα λήξης παραλαβής προσφορών παρέλθει, κλείνει το πρωτόκολλο της Α.Α. Κάθε προσφορά κατά την παραλαβή της από την Α.Α. πρωτοκολλείται και στον σφραγισμένο κυρίως φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης. Τα στοιχεία αυτά αναγράφονται στο πρακτικό της Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ. Οι ούτως παραληφθέντες φάκελοι προσφοράς φυλάσσονται από την Υ.Δ.Δ. για να παραδοθούν στην Ε.Δ.Δ. την ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού.

Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού. Προσφορές που υποβάλλονται στην Α.Α. μετά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υ.Δ.Δ. για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και των εγγράφων που κατετέθησαν.

15.2 Πρόσβαση σε έγγραφα

Οι προσφέροντες δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών (οι προσφέροντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους) και έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και εφόσον το επιθυμούν (Άρθρο 5 Ν. 2690/1999). Η εξέταση γίνεται χωρίς την απομάκρυνσή τους από τον χώρο της Α.Α. και υπό την προϋπόθεση ότι η γνωστοποίησή τους δεν θα εμποδίζει την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, δεν θα είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θα θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων, ή δεν θα βλάπτει τον ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων.

Η Ε.Δ.Δ. με πρόσκληση προς τους διαγωνιζόμενους καθορίζει τον τόπο και τον χρόνο πρόσβασης στα δικαιολογητικά κάθε σταδίου.

15.3 Κριτήριο ανάθεσης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης εκείνο της «χαμηλότερης τιμής» σύμφωνα με το άρθρο 51§1α του Π.Δ. 60/2007 και το άρθρο 20§1β του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ. Οι προσφερόμενες τιμές χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνονται υπ' όψιν στους υπολογισμούς για την σύγκριση των προσφορών.

15.4 Στάδια διαδικασίας

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του ΔΗΜΟΥ και πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια :

1^ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΣΤΑΔΙΟ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ)

Την καθορισμένη στο άρθρο 9 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ημέρα και ώρα διενέργειας διαγωνισμού, η Υ.Δ.Δ. προσάγει τους φακέλους και ξεκινά η συνεδρίαση δημόσια και αρχίζει από την Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ κατά την σειρά της πρωτοκόλλησης, η αποσφράγιση των **ενιαίων κυρίως φακέλων** των προσφορών. Η Ε.Δ.Δ. αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους ενιαίους σφραγισμένους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν σε κάθε ενιαίο κυρίως φάκελο, **τουλάχιστον τρεις** επιμέρους φάκελοι, ήτοι **ένας μόνον** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», **τουλάχιστον ένας** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και **τουλάχιστον ένας** επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί εξωτερικά με τον ίδιο αύξοντα αριθμό (του ενιαίου κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Επίσης εξετάζει αν ενδεχομένως υπάρχει και επιπλέον φάκελος που ακολουθεί τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου τον οποίο αριθμεί ομοίως και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν **οι τουλάχιστον τρεις ως άνω επιμέρους φάκελοι**, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες επιμέρους φάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Οι τουλάχιστον δύο σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι κάθε προσφοράς που βρίσκονται μέσα στον ενιαίο κυρίως φάκελο και περιέχουν την τεχνική και την οικονομική προσφορά αντίστοιχα, καθώς και οι τυχόν επιπλέον φάκελοι με τα πρόσθετα τεχνικά στοιχεία, παραμένουν σφραγισμένοι και παραδίδονται στην Υ.Δ.Δ. προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί αρμοδίως.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ προβαίνει στην αποσφράγιση των **επιμέρους φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής**, καταγράφει τους προσφέροντες ανά ΕΙΔΟΣ της προμήθειας, αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά απ' όλα τα μέλη της Ε.Δ.Δ. όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής στον διαγωνισμό ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Α.Α., εφόσον διατίθεται, και καταγράφονται στο πρακτικό. Κατόπιν τούτου η Ε.Δ.Δ. σε κλειστές συνεδριάσεις ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών (συμπεριλαμβανομένων και των κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής) που έχουν υποβληθεί και γνωμοδοτεί ανά ΕΙΔΟΣ για αυτούς που συνεχίζουν στην επόμενη φάση του διαγωνισμού και για αυτούς που αποκλείονται.

Όλα τα ανωτέρω καταχωρούνται σε πρακτικό το οποίο κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Οι ούτως τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις εξετάζονται από την Ε.Δ.Δ. η οποία γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επ' αυτών.

Το πρακτικό του σταδίου αυτού (**1^ο Πρακτικό**) το οποίο περιέχει την απόφαση της Ε.Δ.Δ., με τις τυχόν ενστάσεις και την αιτιολογημένη γνωμοδότηση επ' αυτών, αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ., (γνωμοδοτική πράξη), υπογράφεται από τα μέλη της και διαβιβάζεται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων το οποίο αποφαινεται τελικά και εκδίδει την απόφαση έγκρισης του πρακτικού (διοικητική πράξη).

Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

2^ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ (ΣΤΑΔΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ)

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου 1^{ου} Σταδίου, και μετά από σχετική πρόσκληση όσων προσφερόντων δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό, η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση τους επιμέρους φακέλους Τεχνικής Προσφοράς ανά ΕΙΔΟΣ, καθώς και τους τυχόν επιπλέον φακέλους με το Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς, με την σειρά αρίθμησης των και αφού προηγουμένως δείξει ότι δεν παραβιάστηκε η αποσφράγιση τους και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενα τους, εκτός από τα κενά φύλλα, τα διαχωριστικά και τα τεχνικά φυλλάδια ή προβαίνει σε διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Α.Α. (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων και των διαχωριστικών), εφόσον διατίθεται. Οι επιμέρους φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία που θα καθοριστεί από την Ε.Δ.Δ.

Το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο (η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ) συνέρχεται σε συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη του :

- τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της διακήρυξης κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών,
- τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο εν λόγω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Η Ε.Δ.Δ. ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων Τεχνικής Προσφοράς ανά ΕΙΔΟΣ, για όλες τις προσφορές που έχουν φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς τους όρους της διακήρυξης και καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της τις αποδεκτές προσφορές και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων στο παρόν στάδιο, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μαζί με τις εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, μετά την έγκριση του πρακτικού του σταδίου αυτού από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων και εφόσον δεν έχουν ασκηθεί προσφυγές.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ δύναται - **εφόσον το κρίνει απαραίτητο** - να καλέσει εγγράφως και **επί ποινή αποκλεισμού** κάθε ένα από τους διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει την τεχνική του προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της ή/και να ζητήσει δείγματα των προσφερόμενων μηχανημάτων ή/και να ζητήσει να τα εξετάσει εγκατεστημένα και σε λειτουργία σε χώρο που θα συμφωνηθεί με τον προμηθευτή (όπως έχει ήδη αναφερθεί σε προηγούμενο εδάφιο).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής και για όλα τα ΕΙΔΗ της προμήθειας, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και στο οποίο καταχωρούνται ανά ΕΙΔΟΣ οι τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Οι ούτως τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις εξετάζονται από την Ε.Δ.Δ. η οποία γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επ' αυτών.

Το πρακτικό του σταδίου αυτού (**2^ο Πρακτικό**) που περιέχει την κατά τα άνω αξιολόγηση της Ε.Δ.Δ., με τις τυχόν ενστάσεις και την αιτιολογημένη γνωμοδότηση επ' αυτών, αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ., υπογράφεται από τα μέλη της και διαβιβάζεται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων το οποίο αποφαινεται τελικά και εκδίδει την απόφαση έγκρισης του πρακτικού.

Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

3^ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΣΤΑΔΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ)

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου 2^{ου} Σταδίου, η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στα προηγούμενα στάδια με σχετική ανακοίνωση που τους αποστέλλει εγγράφως τέσσερεις (4) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Ε.Δ.Δ. μονογράφει κατά φύλλο ή προβαίνει σε διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Α.Α., εφόσον διατίθεται, και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ.Δ. ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών ανά ΕΙΔΟΣ, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα για ένα ΕΙΔΟΣ είναι ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, η Ε.Δ.Δ. μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 (με αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά π.χ. με την οικονομία της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών κλπ), και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του για το ΕΙΔΟΣ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατά τα άλλα, οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των άρθρων 14 και 19 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Ε.Δ.Δ. καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της ανά ΕΙΔΟΣ τις αποδεκτές προσφορές και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Η Ε.Δ.Δ., μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών των ΕΙΔΩΝ, συμπληρώνει το πρακτικό της με τους αντίστοιχους Συγκριτικούς Πίνακες Κατάταξης Προσφορών ανά ΕΙΔΟΣ. Η κατάταξη των προσφορών στους πίνακες αυτούς γίνεται κατά αύξουσα σειρά της τιμής προσφοράς ανά ΕΙΔΟΣ. Στο πρακτικό αυτό η Ε.Δ.Δ. καταγράφει και την πρότασή της για τον προσωρινό ανάδοχο ανά ΕΙΔΟΣ ο οποίος είναι ο πρώτος στην κατάταξη του Πίνακα του ΕΙΔΟΥΣ.

Οι εν λόγω συγκριτικοί πίνακες με τα έγγραφα του σταδίου αυτού ανά ΕΙΔΟΣ, καταχωρούνται σε πρακτικό το οποίο κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Οι ούτως τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις εξετάζονται από την Ε.Δ.Δ. η οποία γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επ' αυτών.

Το πρακτικό του σταδίου αυτού (**3^ο Πρακτικό**) που περιέχει την κατά τα άνω αξιολόγηση της Ε.Δ.Δ., με τις τυχόν ενστάσεις και την αιτιολογημένη γνωμοδότηση επ' αυτών ανά ΕΙΔΟΣ, αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ., υπογράφεται από τα μέλη της και διαβιβάζεται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων.

Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων του ΔΗΜΟΥ αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία του φακέλου της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου ανά ΕΙΔΟΣ, τις τυχόν ενστάσεις και τη γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ., εκδίδει την απόφαση έγκρισης του πρακτικού

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

ΑΡΘΡΟ 16. Απόρριψη προσφορών

Η Α.Α. δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά για ΕΙΔΟΣ, με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ.Δ. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται προσφορά που:

1. Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή και αιρέσεις ή δίνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις χωρίς τεχνική τεκμηρίωση.
2. Αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Α.Α. εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
3. Αφορά σε μέρος μόνον της προμήθειας ΕΙΔΟΥΣ και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υλικών ή μηχανημάτων ή εξοπλισμού αυτού είτε αντιμετωπίζει ενιαία περισσότερα του ενός ΕΙΔΗ ή το σύνολο της πράξης (δηλ και τα δέκα ΕΙΔΗ μαζί).
4. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
5. Παρουσιάζει έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 8 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.
6. Δεν περιλαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 12 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ και δεν συνοδεύεται από τη/τις νόμιμη/μες εγγυητική/κές επιστολή/λές συμμετοχής στο διαγωνισμό.
7. Δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την τιμή ανά τεμάχιο υλικού ή μηχανήματος ή εξοπλισμού και την Συνολική Προσφερόμενη Τιμή για το ΕΙΔΟΣ ή/και εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο των προσφερόμενων τιμών σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της πλην των εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
8. Εμφανίζει οποιαδήποτε τιμή (ανταλλακτικού, εργασίας, αναλώσιμου ή παρελκομένου, έκδοσης πιστοποιητικού κλπ) σε οποιοδήποτε άλλο σημείο πλην των εντύπων της οικονομικής προσφοράς.
9. Δεν προσκομίζει τα εγγράφως αιτούμενα διευκρινιστικά στοιχεία στην Ε.Δ.Δ. εντός του οριζόμενου χρόνου.
10. Είναι ασυνήθιστα χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο.
11. Η συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως) για κάποιο ΕΙΔΟΣ υπερβαίνει τον π/υ χωρίς ΦΠΑ του ΕΙΔΟΥΣ, όπως αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.
12. Ορίζει χρόνο παράδοσης των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στο παρόν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (άρθρο 25).
13. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος από τον ζητούμενο στο παρόν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (άρθρο 11).
14. Παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ ουσιώδεις αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους της διακήρυξης ή δεν καλύπτει πλήρως τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται απαράβατοι ή που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
15. Παρουσιάζει ανεπιτυχή ή ελλιπή αποτελέσματα κατά τις ενδεχόμενες δοκιμές επίδειξης, λειτουργίας και επίδοσης κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών.
16. Δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 17.3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις
17. Δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του.
18. Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο αποκλεισμού που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 17. Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου – Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους – Κατακύρωση ΕΙΔΟΥΣ – Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

17.1 Υποβολή φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης κατά το άρθρο 15 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ με βάση τους Συγκριτικούς Πίνακες Κατάταξης του εγκεκριμένου πρακτικού του 3^{ου}

Σταδίου της παραγράφου 15.4 του εν λόγω άρθρου, καλεί τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη κάθε ενός από τους πίνακες αυτούς (ο οποίος είναι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δηλ. ο προσωρινός ανάδοχος του ΕΙΔΟΥΣ) να υποβάλλει στην Α.Α. και στην διεύθυνση που ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή αποστολής της ειδοποίησης σύμφωνα με τον Νόμο 2672/1998 (ΦΕΚ 290Α), άρθρο 14: «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό τρόπο», τα έγγραφα και δικαιολογητικά (δικαιολογητικά κατακύρωσης), σε σχέση με τα οποία υπεβλήθησαν οι υπεύθυνες δηλώσεις Νο 1 και Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης είναι δυνατόν:

α) να υποβληθεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή

β) να αποσταλεί ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (*courier*)

στα γραφεία της Α.Α. με την απαραίτητη προϋπόθεση να έχει παραληφθεί από την Α.Α. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών.

Η Α.Α. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη του φακέλου που αποστέλλεται με τον ως άνω τρόπο, από οποιαδήποτε αιτία. Ο φάκελος που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασε έγκαιρα στην Α.Α., θα επιστρέφεται στον προσφέροντα χωρίς να έχει αποσφραγιστεί.

17.2 Ενδείξεις φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης

Ο σφραγισμένος φάκελος της παραγράφου 17.1 άνω, πρέπει να φέρει εξωτερικά τις ακόλουθες ενδείξεις :

- ✓ Την φράση: «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»
- ✓ Τον πλήρη τίτλο της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού
- ✓ Τον αριθμό της διακήρυξης και τον τίτλο της πράξης
- ✓ Τον αριθμό και τίτλο του ΕΙΔΟΥΣ
- ✓ Την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης
- ✓ Τα στοιχεία του αποστολέα (του προσωρινού αναδόχου)
- ✓ Την φράση : «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ – ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ».

17.3 Στοιχεία φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά, που πρέπει να περιλάβει ο προσωρινός ανάδοχος στον εν λόγω φάκελο, έχουν ως ακολούθως:

A1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΕΛΛΑΦΙΟ (1). Οι Έλληνες πολίτες (φυσικά πρόσωπα):

(α) **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

ι) για αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK)

ήτοι για :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/EK του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),

- Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή σε διαδικασία αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.

- Το πιστοποιητικό αυτό εκδίδεται από τα κατά τόπο πρωτοδικεία της έδρας του φυσικού προσώπου.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και **πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

(ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι **μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης**. -

(Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους).

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ (2). Οι αλλοδαποί (φυσικά πρόσωπα) :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του εδαφίου (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή ότι δεν ευρίσκονται υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναδιοργάνωσης ή ότι δεν τελούν υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους είχαν δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.-

(ε) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους της χώρας τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων ή καταλόγων αντίστοιχα καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους, και με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτά και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης.-

ΕΛΑΦΙΟ (3). Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

(α) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των ΕΛΑΦΙΩΝ 1 και 2 του παρόντος άρθρου αντίστοιχα.

- Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (μόνο για ημεδαπές Α.Ε.), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

(γ) Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. υποβάλλει και ένα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία καταχώρησης του στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών (ΜΑΕ) και η Γενική Συνέλευση που το έχει τροποποιήσει.

ΕΛΑΦΙΟ (4). Οι Συνεταιρισμοί :

(α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα

(β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 17.1 ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(γ) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΛΑΦΙΟΥ (2) ως άνω του παρόντος άρθρου για αλλοδαπούς, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (β) του ΕΛΑΦΙΟΥ (3) ως άνω του παρόντος άρθρου για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

ΕΛΑΦΙΟ (5). Οι ενώσεις / κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση / Κοινοπραξία.

A2. ΕΠΗΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι :

α) δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

β) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Α.Α.

17.4 Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από την ανάθεση.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

17.5 Έλεγχος δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Ολοκλήρωση διαδικασίας

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του ΔΗΜΟΥ εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της παραλαβής του σφραγισμένου φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση για το/τα ΕΙΔΟΣ/ΕΙΔΗ, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου. Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες ΕΙΔΟΥΣ/ΕΙΔΩΝ των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί και έχουν γίνει αποδεκτές.

4^ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΣΤΑΔΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)

Η Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ αποσφραγίζει τον εν λόγω σφραγισμένο φάκελο στην ημερομηνία και τόπο που έχει ορίσει με την ως άνω ανακοίνωση-πρόσκληση, ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί (δικαιολογητικά κατακύρωσης) για το ΕΙΔΟΣ και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση αυτών (των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν) προσερχόμενοι στην αρμόδια Υπηρεσία, μετά από έγγραφη πρόσκληση της Ε.Δ.Δ. στην οποία ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα αυτά.

Η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την παροχή εγγράφων διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε κατ' εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση :

- δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά του εδαφίου 17.3 άνω ή
- έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς τις υπεύθυνες δηλώσεις Νο 1 ή/και Νο 2 του άρθρου 12.3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ,

η προσφορά του απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ του ΔΗΜΟΥ η εγγύηση συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή συντάσσεται σχετικό πρακτικό (επί μέρους πρακτικό) από την Ε.Δ.Δ., στο οποίο καταγράφονται τα δικαιολογητικά που κατάθεσε ο κληθείς διαγωνιζόμενος και οι λόγοι απόρριψής του.

Στην συνέχεια η κλήση για κατακύρωση γίνεται στον επόμενο του αντίστοιχου Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης του ΕΙΔΟΥΣ, με βάση την αμέσως επόμενη μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης, δηλαδή στον προμηθευτή που προσφέρει την επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά για το ΕΙΔΟΣ.

Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει εγκαίρως ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις, ακολουθείται η ίδια διαδικασία και η κλήση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης κοκ. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός για το αντίστοιχο ΕΙΔΟΣ ματαιώνεται.

Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία αυτή (με τις διαδοχικές κλήσεις με την σειρά κατάταξης των εγγεγραμμένων στον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης του ΕΙΔΟΥΣ, με την κατάληξη σε αποδεκτό ανάδοχο είτε με εξάντληση του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης του ΕΙΔΟΥΣ και ματαίωση του διαγωνισμού για το

ΕΙΔΟΣ) και με εξάντληση όλων των Συγκριτικών Πινάκων Κατάταξης του εγκεκριμένου Πρακτικού Νο 3, η Ε.Δ.Δ. συντάσσει το συνολικό πρακτικό (**4^ο Πρακτικό**) στο οποίο καταγράφονται ανά ΕΙΔΟΣ οι διαγωνιζόμενοι που κλήθηκαν, τα δικαιολογητικά που κατέθεσαν και οι ακριβείς λόγοι απόρριψης εκάστου (επί μέρους πρακτικά), καθώς και τα δικαιολογητικά και η πρόταση της για τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (δηλ τον προσωρινό ανάδοχο ανά ΕΙΔΟΣ) ή για ματαίωση του διαγωνισμού για ΕΙΔΟΣ, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της, αποτελεί την εισήγηση της και διαβιβάζεται προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων για την έκδοση της απόφασης έγκρισής του.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

17.6 Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους - Κατακύρωση της προμήθειας

Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία του φακέλου (δικαιολογητικά κατακύρωσης) του προσωρινού αναδόχου για κάθε ΕΙΔΟΣ και την ως άνω εισήγηση / γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ (4^ο Πρακτικό), αποφασίζει για την κατακύρωση του ΕΙΔΟΥΣ και εκδίδει την απόφαση (διοικητική πράξη) για την έγκριση του Πρακτικού και την ανάθεση του ΕΙΔΟΥΣ. Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται από την Α.Α. σε όλους συμμετέχοντας σε αυτό το στάδιο (δηλ. στους εγγεγραμμένους στον αντίστοιχο Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης του ΕΙΔΟΥΣ) με αποδεικτικό παραλαβής, **με την έννοια της ενημέρωσης και όχι της σύναψης σύμβασης**, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Η προθεσμία του άρθρου 4 του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 137Α) αναστέλλει την σύναψη της σύμβασης.

Στην συνέχεια η Α.Α., αφού προχωρήσει σε τελική απόρριψη πιθανών προδικαστικών προσφυγών, αποστέλλει την ανακοίνωση για την κατακύρωση της προμήθειας και την ανάθεση του ΕΙΔΟΥΣ στον επιλεγέντα προσωρινό ανάδοχο με πρόσκληση για υπογραφή της Σύμβασης (βλέπε παράγραφο 18.1 επόμενου άρθρου).

Η σχετική απόφαση για την κατακύρωση της προμήθειας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο προσωρινός ανάδοχος του ΕΙΔΟΥΣ.

17.7 Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συλλογικό όργανο, δηλ η Ε.Δ.Δ. με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

- α.** Την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα του ΕΙΔΟΥΣ ή μέρος αυτής, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κείμενης Νομοθεσίας, που προσφέρει ο προμηθευτής
- β.** Την κατανομή των προς προμήθεια ειδών μεταξύ περισσότερων προμηθευτών με ισόβαθμες προσφορές, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό ή την διενέργεια κλήρωσης (άρθρο 21§1δ Ε.Κ.Π.ΟΤΑ).
- γ.** Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού για ΕΙΔΟΣ/ΕΙΔΗ και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.
- δ.** Την ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού για ΕΙΔΟΣ/ΕΙΔΗ που προκύπτουν από λόγους δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της Σύμβασης και αζημίως για αυτήν.
- ε.** Την τελική ματαίωση του διαγωνισμού, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 17.5 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στο άρθρο 21 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

17.8 Διευκρινίσεις

(α) Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή στην περίπτωση όπου δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού που γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή, σε περίπτωση που στην χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος

που γίνονται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση, η οποία **θα επισυνάπτεται** στην βεβαίωση της αρχής του παρόντος εδαφίου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Η ένορκη αυτή βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση) του υπόχρεου συνοδευόμενη από την ως άνω βεβαίωση αρχής της χώρας του υπόχρεου, πρέπει να περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο της παραγράφου 17.1 του παρόντος άρθρου.

(β) Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα με την μορφή που ισχύουν κατά την ημερομηνία της έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης της παρ 17.1 άνω (π.χ. την τελευταία ισχύουσα τροποποίηση του καταστατικού, αντίγραφο ΦΕΚ με το ισχύον Δ.Σ και την εκπροσώπηση της εταιρείας κλπ).

ΑΡΘΡΟ 18. Εγγυήσεις Πρόσκληση για υπογραφή Σύμβασης - Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης -Τροποποίηση Σύμβασης - Ολοκλήρωση Σύμβασης ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

18.1 Πρόσκληση για υπογραφή Σύμβασης

Η κατακύρωση του διαγωνισμού ανά ΕΙΔΟΣ γίνεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων. Η εν λόγω απόφαση κατακύρωσης αναρτάται στο διαδίκτυο, τόσο στην ιστοσελίδα του ΔΗΜΟΥ: www.syros-ermoupolis.gr όσο και στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ : <http://et.diauvegia.gov.gr>.

Στον διαγωνιζόμενο, που επελέγη ως Ανάδοχος για το ΕΙΔΟΣ, αποστέλλεται από την Α.Α. εγγράφως και με αποδεικτικό παραλαβής, η σχετική ανακοίνωση της κατακύρωσης - πρόσκληση προς υπογραφή της Σύμβασης. Η ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- ✓ Το ΕΙΔΟΣ και το/τα προς προμήθεια υλικά ή μηχανήματα / εξοπλισμό
- ✓ Την ποσότητα
- ✓ Την τιμή
- ✓ Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό
- ✓ Την συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.
- ✓ Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη.
- ✓ Την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η σχετική ανακοίνωση για την κατακύρωση του ΕΙΔΟΥΣ είναι δυνατόν να γίνει και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο προσωρινός ανάδοχος.

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος του ΕΙΔΟΥΣ είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.

(β) Την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης για το κατακυρωθέν ΕΙΔΟΣ, η οποία θα ανέρχεται σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας του ΕΙΔΟΥΣ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ΄ της απόφασης διακήρυξης.

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος του ΕΙΔΟΥΣ μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση για ΕΙΔΟΣ / ΕΙΔΗ, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή που προβλέπεται, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. και καταπίπτει υπέρ της Α.Α. η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Η Α.Α. στην περίπτωση αυτή καλεί εγγράφως τον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης για το ΕΙΔΟΣ του εγκεκριμένου 3^{ου} Πρακτικού (του άρθρου 15.4) και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία των άρθρων 17 και 18 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ. Ο έκπτωτος ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Α.Α. εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.

Αν κανένας από τους προμηθευτές για ΕΙΔΟΣ, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή που προβλέπεται, ο διαγωνισμός για το αντίστοιχο ΕΙΔΟΣ ματαιώνεται.

18.2 Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης

Μετά την ανωτέρω ανακοίνωση καταρτίζεται από τον ΔΗΜΟ η σχετική Σύμβαση του ΕΙΔΟΥΣ, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η Σύμβαση για το ΕΙΔΟΣ υπογράφεται από τον Δήμαρχο και πρωτοκολλείται στο πρωτόκολλο του ΔΗΜΟΥ. Εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίοςς μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Η Σύμβαση για την υλοποίηση της προμήθειας καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και στην προσφορά του αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Η Σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο αυτών των στοιχείων. Η Σύμβαση, που περιέχει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του ΕΙΔΟΥΣ της πράξης, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Τα προς προμήθεια υλικά ή μηχανήματα ή εξοπλισμό του ΕΙΔΟΥΣ και την ποσότητα
- δ) Την τιμή
- ε) Το τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης και παραλαβής των υλικών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ι) Τον τρόπο πληρωμής.

ια) Τις διατάξεις εκτέλεσης της Σύμβασης.

Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με την Σύμβαση, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους προμηθευτές μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

18.3 Τροποποίηση Σύμβασης

Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Α.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο. Τυχόν τροποποιήσεις δεν μπορούν να αφορούν το φυσικό ή το οικονομικό αντικείμενο της Διακήρυξης, το οποίο θα υλοποιηθεί όπως προδιαγράφεται.

18.4 Ολοκλήρωση Σύμβασης

Η Σύμβαση για ΕΙΔΟΣ θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του ΕΙΔΟΥΣ.

β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 19. Τιμές προσφορών - Νόμισμα

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

19.1 Οι τιμές πρέπει να δίδονται **σε ευρώ** για παράδοση και τοποθέτηση του εξοπλισμού ελεύθερου και πλήρως λειτουργικού. Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις για λογαριασμό τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση (πλην του ΦΠΑ), για παράδοση του εξοπλισμού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη. Έτσι εννοείται ότι περιλαμβάνονται στις τιμές αυτές, εκτός από την δαπάνη προμήθειας, και οι δαπάνες μεταφοράς και τοποθέτησης του εξοπλισμού, προμήθειας μικροϋλικών, παρελκόμενων ή ανταλλακτικών και οργάνων που αναφέρονται στην τεχνική προσφορά και πρώτων αναλωσίμων κλπ, έκδοσης τυχόν απαιτούμενων πιστοποιητικών, εγκρίσεων ή αδειών, ρυθμίσεων, δοκιμαστικής λειτουργίας και εκπαίδευσης. Τυχόν έξοδα ασφάλισης και εκτελωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.2 Οι τιμές προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα στοιχεία του φακέλου οικονομικής προσφοράς (πίνακα οικονομικής προσφοράς ή τρόπο πληρωμής) ή να τα τροποποιήσουν. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή παρακράτησης κυριότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.3 Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλές, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 15.4 (3^ο Στάδιο) του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

19.4 Dumping – Εξαγωγικές επιδοτήσεις

Η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα (άρθρο 52§3 Π.Δ. 60/2007). Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

ΑΡΘΡΟ 20. Εγγυήσεις

20.1 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

1. Οι προσφέροντες οφείλουν, **με ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό.
2. Η επιστολή αυτή πρέπει να εκδίδεται υπέρ του προσφέροντος, να απευθύνεται προς τον ΔΗΜΟ και το ποσό της θα πρέπει να καλύπτει το 5% του π/υ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, του ΕΙΔΟΥΣ, όπως ο π/υ αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, **ξεχωριστά για κάθε ΕΙΔΟΣ της προμήθειας** για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Κατά συνέπεια το ύψος της εγγύησης συμμετοχής για τα ΕΙΔΗ της πράξης είναι:

ΠΟΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΕΙΔΟΣ	
ΕΙΔΟΣ 1	Επτά χιλιάδες εκατόν τριάντα τέσσερα ευρώ (7.134,00 €)
ΕΙΔΟΣ 2	Τρεις χιλιάδες δεκαέξι ευρώ (3.016,00 €)
ΕΙΔΟΣ 3	Έξι χιλιάδες διακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ (6.264,00 €)
ΕΙΔΟΣ 4	Πεντακόσια είκοσι δύο (522,00 €)
ΕΙΔΟΣ 5	Εβδομήντα οκτώ ευρώ και τριάντα λεπτά (78,30 €)
ΕΙΔΟΣ 6	Διακόσια τέσσερα ευρώ και δεκαέξι λεπτά (204,16 €)
ΕΙΔΟΣ 7	Είκοσι πέντε ευρώ και πενήντα δύο λεπτά (25,52 €)

3. Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.
4. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια του ΕΙΔΟΥΣ, επιστρέφεται στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε, μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των λοιπών προμηθευτών επιστρέφονται στα αντίστοιχα Πιστωτικά Ιδρύματα μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του ΕΙΔΟΥΣ / των ΕΙΔΩΝ στον ανάδοχο. Τέλος επιστρέφονται μετά από αίτηση τους και μετά από απόφαση της Α.Α., οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των διαγωνιζόμενων των οποίων έχει απορριφθεί η προσφορά, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί ενδικοφανή / ένδικα μέσα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αυτών ή έχουν παραιτηθεί από αυτά.
5. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ε.Κ.Π.ΟΤΑ., οπότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. μετά την έκδοση σχετικής απόφασης του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ.
6. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητεί η παρούσα διακήρυξη.
7. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της απόφασης διακήρυξης.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

20.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

1. Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης **ξεχωριστά για κάθε ΕΙΔΟΣ της πράξης που κατακυρώθηκε σε αυτόν**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας εκάστου κατακυρωθέντος σε αυτόν ΕΙΔΟΥΣ της πράξης, χωρίς τον ΦΠΑ. Η εγγυητική αυτή επιστολή σχετίζεται με την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης (χρόνος παράδοσης, υλικά κατασκευής, ποιότητα

κατασκευής, δοκιμαστική λειτουργία, εκπλήρωση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων κλπ). Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ο ανάδοχος εγγυάται ότι :

«Με την υπογραφή της Σύμβασης, τα μηχανήματα ή ο εξοπλισμός του ΕΙΔΟΥΣ που θα προμηθεύσει και θα τοποθετήσει, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών τεχνικών χαρακτηριστικών, σχεδίων και απαιτήσεων της προσφοράς του όπως έγινε αποδεκτή και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής, και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται στην χρήση, λειτουργία και αποτελέσματα για τα οποία προορίζονται και στις ιδιότητες και προδιαγραφές όπως αυτές προδιαγράφονται στην διακήρυξη. Επιπλέον εγγυάται ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοση του καινούργιος και αμεταχειρίστος».

Τέλος εγγυάται ακόμα ότι:

«Εάν κατά την προσωρινή ή/και οριστική παραλαβή των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ, βρεθούν ότι αυτά δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών, σχεδιαγραμμάτων και υπολογισμών και δεν είναι δυνατόν κατά την απόλυτη κρίση της Ε.Π. με αντικατάσταση των ελαττωματικών εξαρτημάτων και αυτών που έχουν βλάβη ή συστατικών και παρελκομένων των ειδών, να γίνουν απόλυτα κατάλληλα και έτοιμα για την χρήση που προορίζονται, θα απορρίπτονται και ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρα τα ακατάλληλα μέρη ή υλικά αυτών μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την Ε.Π. που αν περάσει άπρακτη, θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει κατατεθεί από αυτόν θα εκπέσει αυτοδίκαια υπέρ του ΔΗΜΟΥ. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου μέρους ή υλικού και για την τοποθέτηση του νέου και για κάθε δαπάνη σχετική με την αντικατάσταση του ως άνω μέρους. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τον ΔΗΜΟ για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτόν από τις πιο πάνω βλάβες».

2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που ο ΔΗΜΟΣ υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά συν δύο (2) μήνες επιπλέον, σύμφωνα με τα άρθρα 25§2 και 26§3 του ΕΚΠΟΤΑ.
5. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου παράδοσης των υλικών ή μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική (σε περίπτωση εγγύησης αορίστου ισχύος δεν υπάρχει θέμα αντικατάστασης). Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ.
6. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της απόφασης διακήρυξης.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

20.3 Εγγύηση καλής λειτουργίας

1. Το χρονικό διάστημα το οποίο πρόκειται να προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του, όπως ορίζεται στο εδάφιο 9 της παρ. 14.2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, καλείται «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας του ΕΙΔΟΥΣ». Για την καλή λειτουργία του όλου προσφερόμενου εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ κατά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας που θα προτείνει με την προσφορά του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας του εξοπλισμού το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του ΕΙΔΟΥΣ.

- Η εγγύηση καλής λειτουργίας θα είναι σαφέστατη και ακριβής και δεν θα αφήνει αδιευκρίνιστα σημεία, γενικότητες, ασάφειες ή θα δίδεται υπό όρους, θα καλύπτει δε όλες τις υποχρεώσεις που περιγράφει ο διαγωνιζόμενος με την υπεύθυνη δήλωση του εδαφίου 9 της παρ. 14.2, χωρίς καμιά επιβάρυνση της Α.Α.
2. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρι την επιστροφή της.
 3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας κατατίθεται πριν από την έναρξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας του/των υλικού/υλικών ή μηχανήματος/μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του αντίστοιχου ΕΙΔΟΥΣ, ήτοι αμέσως μετά την οριστική παραλαβή του ΕΙΔΟΥΣ και την επιστροφή στον ανάδοχο της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
 4. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της απόφασης διακήρυξης.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

20.4 Εγγύηση προκαταβολής

1. Με την υπογραφή της Σύμβασης και εφ' όσον προβλέπεται από αυτήν και συμφωνηθεί σε αυτήν η καταβολή προκαταβολής, τότε ο ανάδοχος λαμβάνει προκαταβολή το ύψος της οποίας ανέρχεται στο 15% της συνολικής συμβατικής αξίας του ΕΙΔΟΥΣ χωρίς τον ΦΠΑ, με την υποχρεωτική κατάθεση ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής. Η προκαταβολή αυτή είναι έντοκη από της καταβολής της, περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης υλικού και επιβαρύνεται με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με την απόφαση του αρμόδιου υπουργού, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του Ν. 2362/1995.

2. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών ή μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ από τον Φορέα, ύστερα από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, το δε ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών, συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας.

3. Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της απόφασης διακήρυξης.

20.5 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένα τραπεζικά ή πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό και λειτουργούν νόμιμα στα κράτη του άρθρου 8 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική.

20.6 Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται τουλάχιστον τα ακόλουθα :

- α) Η ημερομηνία έκδοσης.
- β) Ο εκδότης.
- γ) Να απευθύνονται προς τον ΔΗΜΟ
- δ) Τα στοιχεία της διακήρυξης ήτοι : ο Αριθμός της Διακήρυξης, η αναφορά: "Αντικείμενο Ανοικτού Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για την προμήθεια: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ», η αναφορά στο ΕΙΔΟΣ και η ημερομηνία του διαγωνισμού.
- ε) Ο αριθμός της εγγυητικής επιστολής
- στ) Το ποσόν που καλύπτει η εγγυητική επιστολή..
- ζ) Η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος ή αναδόχου υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση.
- η) Η σχετική σύμβαση και τα προς προμήθεια προϊόντα και υπηρεσίες (για τις υπόλοιπες εγγυήσεις πλην της εγγύησης συμμετοχής)
- θ) Η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Αν δεν αναγράφεται, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να είναι αορίστου διάρκειας.
- ι) Οι όροι ότι:

- 1) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως.
- 12) το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΔΗΜΟΥ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- 13) σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- 14) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο του ΔΗΜΟΥ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- 15) στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης

Επί πλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει ότι :

«Οι υποχρεώσεις του από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση της Α.Α. ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη».

20.7 Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει σε κάθε περίπτωση, τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής που προσκομίζουν οι διαγωνιζόμενοι ή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που προσκομίζει ο ανάδοχος και δεν θα αποδίδει τις εγγυήσεις που έχει ήδη στα χέρια της πριν την ανωτέρω διαπίστωση. Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικών επιστολών συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001), οι διαγωνιζόμενοι θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό ενώ ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

20.8 Εγγυήσεις Ενώσεων / Κοινοπραξιών

Κάθε μία από τις ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτεται από μία ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές των οποίων το άθροισμα θα δίνει το συνολικό ποσό της αντίστοιχης εγγύησης. Σε περιπτώσεις Ενώσεων Προσώπων ή Κοινοπραξιών, όταν κατατίθενται εγγυητικές επιστολές συμμετοχής από κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, το άθροισμα των εγγυητικών αυτών επιστολών θα ισούται με το ποσό της εγγύησης και θα κατανέμεται στα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής σε αυτήν. Κάθε μια από τις εγγυητικές αυτές επιστολές θα πρέπει να εκδοθεί επ' ονόματι όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

20.9 Τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών δίδονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 21: Εναλλακτικές προσφορές - Αντιπροσφορές

Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 22: Προέλευση των προσφερομένων ειδών

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ :

22.1 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να δηλώνουν στην προσφορά τους (στον επί μέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς), το/α εργοστάσιο/α στο/α οποίο/α θα κατασκευαστούν ή κατασκευάστηκαν το/α προσφερόμενο/α υλικό/ά ή μηχάνημα/μηχανήματα ή ο εξοπλισμός του ΕΙΔΟΥΣ και τον τόπο εγκατάστασής του/ς, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του εδαφίου 2 του άρθρου 14.2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω έγγραφη δήλωση / δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

22.2 Εάν διαπιστωθεί από την Υπηρεσία ανυπαρξία του/των εργοστασίου/ων που δηλώθηκε/αν με την προσφορά κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά για το αντίστοιχο ΕΙΔΟΣ απορρίπτεται. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο/α εργοστάσιο/α που δηλώνεται/νται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς των υλικών έχει/έχουν επιβληθεί ποινή/ές αποκλεισμού από τους

διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που ισχύει/ουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

22.3 Μετά την υπογραφή της Σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του/των εργοστασίου/ων που δηλώθηκε/αν με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμοδίου συλλογικού οργάνου μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του/ων εργοστασίου/ων για μηχάνημα/μηχανήματα ή τον εξοπλισμό του ΕΙΔΟΥΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ.

22.4 Κατασκευή υλικού σε εργοστάσιο/α άλλο/α από εκείνο/α που δηλώθηκε/αν στην προσφορά χωρίς προηγούμενη κατά τα ανωτέρω έγκριση της Υπηρεσίας, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από τη σύμβαση για το ΕΙΔΟΣ με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

22.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 18 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 23: Προσκόμιση / Επίδειξη Δείγματος ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

23.1 Ο προσφέρων υποχρεούται στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών, και εφόσον το απαιτήσει ο ΔΗΜΟΣ, είτε να προσκομίσει ενώπιον της Ε.Δ.Δ. ίδιο ή παρόμοιο υλικό/ά ή μηχάνημα/μηχανήματα ή εξοπλισμό με το/τα ζητούμενο/α του αντίστοιχου ΕΙΔΟΥΣ, μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της έγγραφης ειδοποίησής του, το οποίο και θα παραμείνει τουλάχιστον τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες στις εγκαταστάσεις του ΔΗΜΟΥ προκειμένου να πραγματοποιήσει/σουν ανάλογες εργασίες ώστε να πιστοποιηθεί η αξιοπιστία τους ή/και η απόδοσή τους, είτε να επιδείξει στην Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ (σε μέλη που θα ορίσει η Α.Α.) και με έξοδα του ΔΗΜΟΥ, ίδιο/α ή παρόμοιο/α υλικό/ά ή μηχάνημα/ματα, που έχει προμηθευτεί άλλος φορέας, ώστε να το/τα παρακολουθήσουν σε λειτουργία. Το τελευταίο πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και αυτό μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της έγγραφης ειδοποίησής.

23.2 Η αδυναμία προσκόμισης ή/και επίδειξης δείγματος κατά τα άνω από το διαγωνιζόμενο, και εφόσον τούτο του ήθελε ζητηθεί, είναι λόγος αποκλεισμού του στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 24: Ενστάσεις- Προσφυγές

24.1 Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Ο παρών διαγωνισμός επιτίπτει στις διατάξεις του Ν.3886/2010 και εφαρμόζονται αποκλειστικά οι διατάξεις αυτού, κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων κατά εκτελεστών πράξεων της Διοίκησης σε όλη την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την απόφαση κατακύρωσης.

Ενστάσεις δύναται να υποβληθούν μόνο κατά των πρακτικών (γνωμοδοτικές πράξεις) για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται κατωτέρω.

Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού, ή της συμμετοχής προσφέροντος στο διαγωνισμό. Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως προς την Α.Α. μέσω του πρωτοκόλλου της ως εξής:

Κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προσφέροντος στο διαγωνισμό, μόνο από προσφέροντα που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή από προσφέροντα που αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση αυτή υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του σταδίου αυτού. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο (την Ε.Δ.Δ. του ΔΗΜΟΥ). Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με την αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων που αποφαινεται τελικά. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους, προ της υπογραφής της σύμβασης, δεν γίνονται δεκτές.

24.2 Προδικαστικές προσφυγές

1. Προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται κατά της διακήρυξης (ως κανονιστικής πράξης της Διοίκησης) αλλά και κατά αποφάσεων του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων (διοικητικές εκτελεστές πράξεις) με τις οποίες εγκρίνονται τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού κατά τα άρθρα 15 και 17 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Οι προσφυγές αυτές υποβάλλονται ενώπιον της Α.Α. και αποτελούν όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμόδιου δικαστικού σχηματισμού, χωρίς την άσκηση των οποίων η αίτηση των ασφαλιστικών μέτρων κρίνεται απαράδεκτη. Οι προδικαστικές προσφυγές εξετάζονται από την Ε.Δ.Δ. της Α.Α. η οποία γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επ' αυτών και στην συνέχεια υποβάλλονται στο Όργανο Λήψης Αποφάσεων που αποφαίνεται τελικά.

2. Η Α.Α. υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω δεκαπενθήμερη προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Η Α.Α. πάντως, δύναται να δεχθεί εν όλω ή εν μέρει την προδικαστική προσφυγή και μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας, έως την προτεραιία της πρώτης ορισθείσας δικασίμου της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων, στην περίπτωση δε αυτή καταργείται αντιστοίχως η δίκη επί της εν λόγω αίτησης κατά το μέρος για το οποίο έγινε αποδεκτή η προδικαστική προσφυγή του. Η Α.Α. δύναται επίσης να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής, η οποία πρέπει να περιέλθει στο δικαστήριο το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την, αρχική ή μετ' αναβολή, δικάσιμο της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Η καθυστερημένη περιέλευση του σχετικού εγγράφου δεν υποχρεώνει το δικαστήριο σε αναβολή.

3. Ο ενδιαφερόμενος εντός δέκα (10) ημερών από την ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου. Για το παραδεκτό της άσκησης της αιτήσεως αυτής πρέπει να κατατεθεί, μέχρι την πρώτη συζήτηση της υποθέσεως, παράβολο, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 1% της προϋπολογισθείσας αξίας, περιλαμβανομένου του ΦΠΑ. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Α.Α. με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας, η Α.Α. οφείλει, εφόσον έχει ειδοποιηθεί κατά τα ανωτέρω, να αποστείλει στο δικαστήριο με κάθε πρόσφορο μέσο το διοικητικό φάκελο και τις απόψεις της. Σε περίπτωση μη αποστολής φακέλου από την Α.Α., το δικαστήριο μπορεί να συνάγει τεκμήριο ομολογίας της Α.Α. για την πραγματική βάση των ισχυρισμών του αιτούντος. Το ίδιο τεκμήριο μπορεί να θεωρηθεί ότι συντρέχει, όταν έχουν αποσταλεί ορισμένα στοιχεία από την Α.Α., όμως το δικαστήριο κρίνει ότι είναι ελλιπή και δεν επαρκούν για την πιθανολόγηση του βάσιμου των προβαλλόμενων αιτιάσεων. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά τα ανωτέρω.

4. Το δικαστήριο διατάζει τα κατάλληλα ασφαλιστικά μέτρα, χωρίς να δεσμεύεται από τις προτάσεις των διαδίκων. Διατάζει ιδίως την αναστολή ισχύος όρων της διακήρυξης, των τευχών δημοπράτησης και οποιουδήποτε άλλου εγγράφου σχετικού με τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, την αναστολή εκτέλεσης οποιασδήποτε πράξης της αναθέτουσας αρχής, την απαγόρευση νομικών ή υλικών ενεργειών, την εκτέλεση των απαραίτητων θετικών πράξεων, όπως η διατήρηση εγγράφων και άλλων στοιχείων, καθώς και την αναστολή σύναψης της σύμβασης. Η απόφαση επί της αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων εκδίδεται μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την εκδίκαση της αίτησης.

5. Οι προθεσμίες για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων καθώς και η άσκηση αυτών, κωλύουν τη σύναψη Σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

24.3 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στον Ν.3886/2010 (όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4055/2010 και την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, ΦΕΚ 237Α/5-12-2012 η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 4111/2013), σύμφωνα με τον οποίο επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά το άρθρο 4 παράγραφος 1 αυτού σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και σε κάθε απόφαση της Α.Α. μέχρι και την απόφαση κατακύρωσης.

24.4 Ενστάσεις μετά την υπογραφή της σύμβασης

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, για κάθε πράξη του ΔΗΜΟΥ ή της αρμόδιας για την προμήθεια υπηρεσίας για την οποία ο ανάδοχος της προμήθειας ΕΙΔΟΥΣ κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 40 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 25: Χρόνος και τόπος παράδοσης των ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

25.1 Χρόνος - Τόπος παράδοσης των ΕΙΔΩΝ

Ο χρόνος παράδοσης των υλικών ή μηχανημάτων του εξοπλισμού, για όλα τα ΕΙΔΗ, ορίζεται σε **πενήντα (50) εργάσιμες ημέρες**. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την ημερομηνία που καθορίζεται στο άρθρο 18 εδαφ 2 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ και λήγει με την προσκόμιση και την προσωρινή παραλαβή των υλικών ή μηχανημάτων ή του εξοπλισμού. Τα μηχανήματα ή ο εξοπλισμός θα προσκομισθούν και θα παραδοθούν ελεύθερα επί εδάφους, πλήρως εγκατεστημένα σε ευχερώς προσβάσιμους χώρους που θα υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ, εντός της νήσου Σύρου, στην Περιφερειακή Ενότητα Κυκλάδων, στην Ελλάδα σε κατάσταση άριστης και απροβλημάτιστης λειτουργίας.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τη διεκπεραίωση κάθε εργασίας στο Τελωνείο και κάθε αρμόδια αρχή ώστε τα υπό προμήθεια μηχανήματα να παραδοθούν ελεύθερα από οποιουσδήποτε φόρους και δασμούς στους ως άνω χώρους.

25.2 Παράταση χρόνου παράδοσης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης τα υλικά ή μηχανήματα ή ο εξοπλισμός του ΕΙΔΟΥΣ δεν παραλαμβάνονται από τη Ε.Π. του ΔΗΜΟΥ μέχρις έκδοσης απόφασης σχετικής με την αιτηθείσα παράταση άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα είδη.

25.3 Μετάθεση χρόνου παράδοσης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

25.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 26: Διαδικασία Παραλαβής των ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

26.1 Προσωρινή παραλαβή

A1) Η προσωρινή παραλαβή του/των μηχανήματος/των ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ θα γίνει από την προβλεπόμενη Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται από τον ΔΗΜΟ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τα υλικά ή τα μηχανήματα ή τον εξοπλισμό του ΕΙΔΟΥΣ συνοδευόμενα από ότι απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία και με την προσφορά.

Η προσωρινή παραλαβή των υλικών ή μηχανημάτων θα γίνει από την παραπάνω Ε.Π. και πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί εντός των πέντε (5) επόμενων ημερολογιακών ημερών από την προσκόμισή τους (άρθρο 25 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ). Η προσωρινή παραλαβή συνίσταται σε ποσοτικό και μακροσκοπικό έλεγχο των προσφερόμενων μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ, σε αντιπαραβολή και συμφωνία με τα προσκομιζόμενα δελτία αποστολής ή δελτία αποστολής – τιμολόγια, συντάσσεται δε Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής από την Ε.Π. Εφ' όσον ο προμηθευτής δεν τηρήσει την υποχρέωση του επόμενου

εδαφίου Α2 του παρόντος άρθρου, η προσωρινή παραλαβή θα γίνει όταν η Ε.Π. είναι σε θέση να προβεί στην διαδικασία παραλαβής.

Με την προσωρινή παραλαβή το/τα μηχάνημα/τα ή ο εξοπλισμός του ΕΙΔΟΥΣ θα συνοδεύεται/ονται (για όποιο απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις) και από έγκριση τύπου σε ισχύ, της αρμόδιας κρατικής υπηρεσίας.

Α2) Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Ε.Π. του ΔΗΜΟΥ, για την ημερομηνία που προτίθεται να προσκομίσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Α3) Μετά την προσκόμιση των ειδών στους υποδειχθέντες από τον ΔΗΜΟ χώρους, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλλει στην Υπηρεσία αποδεικτικό προσκόμισης θεωρημένο από το αρμόδιο όργανο καθ' ύποδειξη του ΔΗΜΟΥ στο οποίο να αναφέρονται η ημερομηνία προσκόμισης, το ΕΙΔΟΣ, τα μηχανήματα ή ο εξοπλισμός και η ποσότητα, και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

Α4) Ο προμηθευτής φέρει την ευθύνη για καταστροφή ή φθορά των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ που προσφέρει, μέχρι την προσκόμιση τους στην θέση εγκατάστασης και την υποβολή στην Υπηρεσία του αποδεικτικού προσκόμισης θεωρημένου από τον υπεύθυνο του ΔΗΜΟΥ κατά τα άνω.

26.2 Παρελκόμενα

Για όποιο υλικό ή μηχάνημα ή εξοπλισμό απαιτείται, κατά την προσωρινή παραλαβή του, θα συνοδεύεται και από:

1. α) Το βιβλίο επισκευής και συντήρησης του εργοστασίου (*Workshop Manual and Maintenance Booklet*), σε δύο σειρές, στην Ελληνική ή στην Αγγλική,
β) Το εικονογραφημένο βιβλίο (κατάλογο) ανταλλακτικών (*Parts Books*) με κωδικούς ονομαστικά του εργοστασίου και φωτογραφίες, ομοίως σε δύο σειρές στην ελληνική ή αγγλική,
γ) Τα εγχειρίδια λειτουργίας (*operational manuals*) στην ελληνική γλώσσα, σε δύο σειρές
δ) Τέλος, τεχνικά σχέδια επισκευών και μηχανολογικών – ηλεκτρολογικών – υδραυλικών - πνευματικών κυκλωμάτων, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών.
ε) Ότι άλλο παρελκόμενο ζητείται από τις τεχνικές προδιαγραφές του αντίστοιχου υλικού του ΕΙΔΟΥΣ
2. Πρόγραμμα περιοδικής συντήρησης και πίνακα των απαραίτητων εργασιών, αναλωσίμων και τυχόν ανταλλακτικών για την τακτική συντήρηση (σέρβις) του/των μηχανήματος/των ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ για το χρονικό διάστημα που έχει προσφέρει ο ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του, με έναρξη μετά την Οριστική Παραλαβή του εξοπλισμού.
3. Πιστοποιητικό CE και επίθεση (σήμανση) του CE στο μηχάνημα (CE Mark).
4. Την συνήθη σειρά εργαλείων συντήρησης και αντιμετώπισης μικροβλαβών (με αναλυτικό κατάλογο περιλαμβανομένων εργαλείων).
5. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται (εγκρίσεις τύπου από την αρμόδια υπηρεσία κλπ) για την καταχώρηση και την έκδοση της νόμιμης άδειας κυκλοφορίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
6. Πινακίδες σταθερά τοποθετημένες στα επιμέρους σημεία του/των μηχανήματος /των οι οποίες θα αναγράφουν στην ελληνική γλώσσα οδηγίες για ασφαλή χειρισμό του/τους.

26.3 Περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας (πρακτικής δοκιμασίας)

Μετά την προσωρινή παραλαβή των μηχανημάτων και για διάστημα πέντε (5) το πολύ εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας προσωρινής παραλαβής, λαμβάνει χώρα η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας (πρακτικής δοκιμασίας) του εξοπλισμού.

Κατά την πρακτική δοκιμασία, ο προμηθευτής υποχρεούται με δική του φροντίδα και δαπάνη σε δοκιμαστική λειτουργία και χρήση των μηχανημάτων σε πραγματικές συνθήκες παρουσία της Ε.Π. του ΔΗΜΟΥ. Μέσα στο διάστημα αυτό η Ε.Π. θα υποβάλλει το/τα μηχάνημα/μηχανήματα ή τον εξοπλισμό του ΕΙΔΟΥΣ σε λεπτομερή εξέταση και πρακτικές δοκιμές / εργασίες σε πραγματικές συνθήκες κατά την κρίση της, ώστε να βεβαιωθεί ότι το/τα μηχάνημα/τα ή ο εξοπλισμός ανταποκρίνεται/νεται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, των τεχνικών σχεδίων και διαγραμμάτων και είναι απολύτως σύμφωνο/α με την προσφορά του αναδόχου.

Στην περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας (πρακτικής δοκιμασίας) θα πραγματοποιηθούν επίσης πολλαπλές δοκιμές κατά τις οποίες θα ελεγχθούν πλήρως όλα τα υποσυστήματα των μηχανημάτων και ιδιαίτερα οι διατάξεις ελέγχου και προστασίας. Στο ίδιο διάστημα ο ανάδοχος θα πρέπει να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα του υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ, με κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό προσωπικό, στον τόπο εργασίας ή/και στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου, στην λειτουργία και συντήρηση των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ. Οι δοκιμές, λειτουργία, έλεγχοι και εκπαίδευση θα γίνουν με μέσα, όργανα και έξοδα του Αναδόχου και θα αφορούν την καλή κατασκευή, λειτουργία και απόδοση των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ, η δε δαπάνη τους περιλαμβάνεται, ανηγμένα, στο συμβατικό τίμημα.

26.4 Οριστική παραλαβή

Μετά την λήξη της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας και εφόσον δεν ανακύψουν προβλήματα, γίνεται η οριστική παραλαβή του ΕΙΔΟΥΣ με την σύνταξη και υπογραφή του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής (ποιοτικής και ποσοτικής), το οποίο εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του ΔΗΜΟΥ.

Εάν η παραλαβή του εξοπλισμού και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την Ε.Π. του ΔΗΜΟΥ μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια τότε και μόνο εφόσον παρέλθουν 30 ημέρες μετά από ειδική ενόχληση του προμηθευτή και δεν διενεργηθεί η σχετική παραλαβή εντός της προθεσμίας αυτής, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του ΔΗΜΟΥ και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με βάση μόνο το θεωρημένο από την αποθήκη του ΔΗΜΟΥ αποδεικτικό προσκόμισης τούτου.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής στον ΔΗΜΟ και δεν έχει ληφθεί η σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

26.5 Λοιπές υποχρεώσεις αναδόχου

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου μέχρι την οριστική παραλαβή είναι επίσης :

- Να επικολλήσει σταθερά και σε εμφανή σημεία των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού, επιγραφές που θα του υποδειχθούν από τον ΔΗΜΟ και θα εξασφαλίζουν τη δημοσιότητα της πράξης.
- Να τοποθετήσει τις απαραίτητες επιγραφές και άλλα διακριτικά σημεία που θα του υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ.
- Να αποκομίσει από τους χώρους παράδοσης των μηχανημάτων, με δικές του δαπάνες και ευθύνη, όλα τα υλικά συσκευασίας του εξοπλισμού.

26.6 Σε περίπτωση ένστασης του προμηθευτή ή διαφωνίας μέλους της επιτροπής ή σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα δεν πληροί τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, τότε δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στο άρθρο 28 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ και στο άρθρο 20.2 της παρούσας διακήρυξης.

26.7 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των υλικών, ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας ΕΙΔΟΥΣ, αυτά δεν παραλαμβάνονται και είναι δυνατόν να εγκριθεί η αντικατάστασή τους με άλλα που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Στην περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή - εφ' όσον απαιτηθεί - η αντικατάσταση των υλικών με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος από το ΕΙΔΟΣ και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Κατά τα λοιπά, στην περίπτωση αυτή ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 34 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ.

26.8 Παραλαβή δε θα γίνει δεκτή αν για τα προσφερόμενα υλικά, όταν απαιτείται, δεν προσκομιστεί έγκριση τύπου σε ισχύ και δεν παρέχεται η απαιτούμενη εγγύηση καλής λειτουργίας καθώς και η έγγραφη δήλωση ανάληψης δέσμευσης για διάθεση ανταλλακτικών στον ΔΗΜΟ για την περίοδο αποδοτικής λειτουργίας των μηχανημάτων.

26.9 Τα υπό προμήθεια υλικά ή μηχανήματα μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την Οριστική Παραλαβή τους από τον ΔΗΜΟ.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 28 και 29 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 27: Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

27.1 Σε περίπτωση που το/τα υπό προμήθεια υλικά ή μηχανήματα ή ο εξοπλισμός του ΕΙΔΟΥΣ παραδοθεί/θούν ή αντικατασταθεί/θούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου όπως διαμορφώθηκε με τυχόν

μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 25 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, και ποινικές ρήτρες ως εξής:

α. Για την καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το ήμισυ του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 25 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ χρόνου παράτασης, 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού χρόνου παράστασης προκύπτει κλάσμα ημέρας θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Για την καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω ήμισυ, 5,0% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

27.2 Οι κατά τα παραπάνω επιβαλλόμενες ποινικές ρήτρες υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που τα είδη που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν την χρησιμοποίηση των υλικών που παρεδόθησαν εμπρόθεσμα, οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας οι τυχόν ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

27.3 Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του ΔΗΜΟΥ, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέρα του εύλογου κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών για τον οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και μετατίθεται αντίστοιχα ο χρόνος παράδοσης.

27.4 Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

27.5 Εφόσον ο προμηθευτής έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από τα παραπάνω προβλεπόμενα πρόστιμα, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επομένη της λήξης του συμβατικού ή του μετατεθέντος χρόνου παράδοσης, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού.

27.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 33 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 28: Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

28.1 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο ΕΙΔΟΥΣ για τους λόγους που περιγράφονται στο άρθρο 35 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ, παρ. 1 και 2. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου του ΔΗΜΟΥ, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. η εγγύηση συμμετοχής του ή η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.

28.2 Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 35 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ., παρ. 5. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

28.3 Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο ανάδοχος ΕΙΔΟΥΣ κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33, 34 και 35 του Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 29: Ανωτέρα βία

29.1 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω :

1. Γενική απεργία, που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή.
3. Πλημμύρα
4. Σεισμός
5. Πόλεμος

6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
8. Δυσμενείς καιρικές συνθήκες με αποκλεισμό μεταφορών.

29.2 Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα γνωστοποιήσει εγγράφως προς την Αναθέτουσα Αρχή και να επικαλεστεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία των 20 ημερών δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 30: Προκαταβολές ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

Δεν είναι δυνατή η χορήγηση έντοκης προκαταβολής για ποσοστό της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του ΕΙΔΟΥΣ, με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α.

ΑΡΘΡΟ 31: Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

31.1 Τρόπος πληρωμής – Νόμισμα

Η πληρωμή της αξίας των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ, με την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας του ΕΙΔΟΥΣ (αφού αφαιρεθεί η προκαταβολή) και με τον συνολικό ΦΠΑ, ή με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας αν ο Ανάδοχος είχε επιλέξει αυτόν τον τρόπο πληρωμής και στην σύμβαση δεν προβλέπεται προκαταβολή, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις και μετά την οριστική παραλαβή αυτών.

Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος, προκειμένου να πληρωθεί η αξία στον ανάδοχο, απαιτούνται:

(α) τα τιμολόγια πώλησης – δελτία αποστολής του αναδόχου εις τριπλούν

(β) το Οριστικό Πρωτόκολλο Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ από την Ε.Π. του ΔΗΜΟΥ με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτών σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, ή στην περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, το θεωρημένο αποδεικτικό προσκόμισης τους στους υποδειχθέντες από τον ΔΗΜΟ χώρους, σύμφωνα με το άρθρο 25 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

(γ) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του αναδόχου.

(δ) κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών ή μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ στον ανάδοχο, θα γίνει μετά από την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Με την εξόφληση της συμβατικής αξίας εκδίδεται και παραδίδεται στον Φορέα εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου.

31.2 Κρατήσεις

Από την αμοιβή του αναδόχου θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας των μηχανημάτων ή του εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ, ο οποίος θα αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία του ΔΗΜΟΥ.

Ο ΦΠΑ που αντιστοιχεί στην συμβατική αξία του ΕΙΔΟΥΣ καταβάλλεται αμέσως από τον ΔΗΜΟ στον Ανάδοχο με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν αυτός θα καταβληθεί από τον Ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικείμενου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, επιβάλλεται κράτηση 0,10% σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Κατά τα λοιπά, η δαπάνη για την πληρωμή της πράξης, λόγω ένταξης της προμήθειας σε συγχρηματοδοτούμενο επιχειρησιακό πρόγραμμα, δεν υπόκειται σε άλλες υπέρ τρίτων κρατήσεις.

31.3 Υπερημερία

Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από το άρθρο 4 του ΠΔ 166/2003 προθεσμία. Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α. υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 3 ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»). Το ποσό αυτό δεν είναι επιλέξιμο για συγχρηματοδότηση και καταβάλλεται από πόρους του ΔΗΜΟΥ.

31.4 Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της αξίας του ΕΙΔΟΥΣ ή και άλλες πιθανές ρήτρες, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από τον ΔΗΜΟ, δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτροπές του ΔΗΜΟΥ και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση του ΔΗΜΟΥ προς τον προμηθευτή, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον προμηθευτή έναντι του ΔΗΜΟΥ.

31.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 37 του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 32: Δημοσιότητα ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ :

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δική του δαπάνη να ετοιμάσει και να επικολλήσει σταθερά και σε εμφανές σημείο πάνω σε κάθε υλικό ή μηχάνημα, επιγραφή που θα του υποδειχθεί από την Α.Α. και θα εξασφαλίζει τη δημοσιότητα της πράξης σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ 1828/2006 «Μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας σχετικά με τις δραστηριότητες του Ταμείου Συνοχής».

ΑΡΘΡΟ 33: Έλεγχοι ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ :

Καθόσον η πράξη είναι συγχρηματοδοτούμενη από την ΕΕ, ο Δικαιούχος (ο ΔΗΜΟΣ) υποχρεούται να δέχεται ελέγχους από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελλάδος, όπως αυτά προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί εκτέλεσης και διαχείρισης πράξεων συγχρηματοδοτούμενων μέσω του Ταμείου Συνοχής. Στους ελέγχους αυτούς μέρος της διαδρομής ελέγχου αποτελεί και ο Ανάδοχος ΕΙΔΟΥΣ.

ΑΡΘΡΟ 34: Χρηματοδότηση

Η πράξη χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέσω του Ταμείου Συνοχής και από εθνικούς πόρους, μέσω του ΕΣΠΑ 2007-2013.

Λόγω της παραπάνω χρηματοδότησης, υποχρεωτικά τηρούνται όλοι οι ισχύοντες Νόμοι, Κανονισμοί και Οδηγίες περί εκτέλεσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων από την ΕΕ πράξεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Γενικά

Το παρόν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους υπόλοιπους όρους της διακήρυξης και τα στοιχεία της προσφοράς θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός και θα εκτελεσθεί η παρούσα προμήθεια του εξοπλισμού από τον Ανάδοχο. Τα άρθρα που ακολουθούν ισχύουν για κάθε ΕΙΔΟΣ της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 1: Τρόπος προμήθειας - Ισχύουσες Διατάξεις

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού θα διενεργηθεί με την διαδικασία του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού με κατάθεση σφραγισμένων προσφορών.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η ανάθεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις του ΠΔ60/2007 και του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ, ενώ η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.ΟΤΑ και τις γενικές αρχές ενωσιακού δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 2: Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος, βαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν με βάση τις κείμενες διατάξεις, πλην του ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 3: Πλημμελής κατασκευή.

Εάν τα υλικά ή τα μηχανήματα ή ο εξοπλισμός των ΕΙΔΩΝ δεν εκπληρώνουν τους όρους της Συμβάσεως ή εμφανίζουν ελαττώματα και κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένος να τις αποκαταστήσει ή να τις βελτιώσει ολικά ή μερικά, ανάλογα με την απαίτηση του ΔΗΜΟΥ σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 28 και 34 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 4: Υλικά κατά την παραλαβή

4.1 Όλα τα υλικά ή τα μηχανήματα ή ο εξοπλισμός των ΕΙΔΩΝ θα είναι κατασκευασμένα από άριστης ποιότητας υλικά, θα είναι τελείως καινούργια και αμεταχειρίστη, τελευταίου τύπου και κατασκευής από τα πλέον εξελιγμένα τεχνολογικά και θα πληρούν τις Ευρωπαϊκές προδιαγραφές ποιότητας και ασφαλούς λειτουργίας.

4.2 Όλα τα υπό προμήθεια είδη πρέπει υποχρεωτικά να πληρούν τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης για πρόληψη ατυχημάτων και προστασία του περιβάλλοντος.

4.3 Ακόμα, τα είδη πρέπει να διαθέτουν όλους τους απαραίτητους μηχανισμούς και σημάνσεις για πρόληψη ατυχημάτων και βλαβών που θα μπορούσαν να προέλθουν από λάθος χειρισμό του ή απρόοπτη βλάβη, καθώς επίσης πρέπει να είναι εξελιγμένης τεχνολογίας για να διασφαλίζουν την άνετη, ασφαλή και υγιεινή χρήση τους από τους εργαζομένους.

ΑΡΘΡΟ 5: Τεχνική υποστήριξη – Ανταλλακτικά

5.1 Ο προμηθευτής υποχρεούται να εγγυηθεί την καλή λειτουργία των υλικών ή μηχανημάτων ή εξοπλισμού για όσο διάστημα έχει προσφέρει στην τεχνική προσφορά του (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας), χωρίς περιορισμό ωρών λειτουργίας ή χιλιομέτρων και χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση της Α.Α. Η υποχρέωση αυτή αναλαμβάνεται με την κατάθεση της σχετικής εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας ενώ οι υπηρεσίες που εγγυάται ότι θα παρέχει στο διάστημα αυτό ο προμηθευτής έναντι των απαιτήσεων της Α.Α. δίδονται αναλυτικά με υπεύθυνη δήλωσή του που υποβάλλει στον φάκελο τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με το εδάφιο 9 της παρ 14.2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της διακήρυξης.

5.2 Μετά το τέλος της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας ξεκινά η περίοδος αποδοτικής λειτουργίας των υλικών ή μηχανημάτων. Ο προμηθευτής υποχρεούται να δεσμευτεί ότι θα μπορεί να διαθέτει στον ΔΗΜΟ όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά για τα επόμενα δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον από την λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας. Η δέσμευση αυτή αναλαμβάνεται με έγγραφη δήλωση (εδάφιο 10 παρ 14.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της διακήρυξης), η οποία κατατίθεται με τα λοιπά στοιχεία στον φάκελο τεχνικής προσφοράς.

Εάν ο προσφέρων δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής, η ως άνω υποχρέωση για την διάθεση ανταλλακτικών για τα επόμενα δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον θα αναφέρεται στους κατασκευαστές των υλικών ή μηχανημάτων ή εξοπλισμού με έγγραφη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου των εργοστασίων αυτών, θα κατατεθεί γραπτώς στα Ελληνικά ή με επικυρωμένη μετάφραση και θα ισχύει για την Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 6: Επίδειξη - Εκπαίδευση

6.1 Ο ανάδοχος θ' αναλάβει την υποχρέωση για την επίδειξη σε λειτουργία και την εκπαίδευση του απαιτούμενου προσωπικού που θα του υποδείξει ο ΔΗΜΟΣ (χειριστές, συντηρητές κλπ.), σ' όλες τις λειτουργίες χειρισμού, επισκευών, ρυθμίσεων και περιοδικής συντήρησης (service) των προσφερόμενων μηχανημάτων μέχρι την Οριστική Παραλαβή της προμήθειας. Προς τούτο υποβάλει με την προσφορά του, μέσα στον επί μέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς, εδάφιο 7 παρ 14.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της διακήρυξης, υπεύθυνη δήλωση ανάληψης της υποχρέωσης αυτής καθώς και το αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης που προτείνει.

ΑΡΘΡΟ 7: Έγκριση τύπου και άδεια κυκλοφορίας

7.1 Απαραίτητη προϋπόθεση για την παραλαβή των μηχανημάτων είναι η προσκόμιση το αργότερο με την προσωρινή παραλαβή τους και της σχετικής έγκρισης τύπου σε ισχύ, για την κυκλοφορία τους στην Ελλάδα (και όχι σε όποιες άλλες χώρες της ΕΕ) από αρμόδια Κρατική Υπηρεσία – για όποιο μηχάνημα αυτό απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις. Ο ΔΗΜΟΣ υποχρεούται να παράσχει στον προμηθευτή ό,τι είδους δικαιολογητικά χρειαστεί για τον παραπάνω σκοπό. Η δαπάνη έκδοσης της άδειας κυκλοφορίας (για όποια μηχανήματα αυτό απαιτείται) βαρύνει τον ΔΗΜΟ.

ΑΡΘΡΟ 8: Τεχνικά Φυλλάδια (Prospectus) και λοιπές βεβαιώσεις

8.1 Ο προμηθευτής υποχρεούται κατά την κατάθεση της προσφοράς, να συμπεριλάβει πλήρη τεχνική περιγραφή, εγχειρίδια και όλα τα απαραίτητα τεχνικά φυλλάδια για την αξιολόγηση της προσφοράς του, στην Ελληνική γλώσσα. Τα εργοστασιακά εγχειρίδια μπορούν να είναι και στην Αγγλική γλώσσα, εκτός αυτών που στις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' ή σε άλλα σημεία της παρούσας διακήρυξης απαιτείται σαν απαραίτητος όρος να παραδίδονται στην ελληνική γλώσσα.

8.2 Τα κατατιθέμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), όταν αυτά ζητούνται, πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές. Πρέπει να είναι αυθεντικά πρωτότυπα (όχι φωτοτυπίες) του μητρικού κατασκευαστικού οίκου. Πρέπει να είναι αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του προϊόντος, στο πλαίσιο της πολιτικής προώθησης των πωλήσεων του στις αγορές (ιδιωτικές και Δημοσίου) του ενδιαφέροντος του.

8.3 Σε περίπτωση που τεχνικά στοιχεία της προσφοράς είναι διάφορα από τα αναγραφόμενα στα τεχνικά φυλλάδια ή δεν περιλαμβάνονται σε αυτά, πρέπει να κατατίθεται σχετική επιβεβαιωτική επιστολή επίσημα μεταφρασμένη ή/και επίσημες βεβαιώσεις ή άλλα επίσημα έγγραφα από το νόμιμο εκπρόσωπο του οίκου κατασκευής του προϊόντος και όχι από τοπικούς αντιπροσώπους ή εκπροσώπους. Ακόμα, θα πρέπει να αναγράφονται και όλα τα σχετικά στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου (τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail), ώστε να παρέχεται δυνατότητα επικοινωνίας με τον υπογράφο για επαλήθευση.

Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τα παραπάνω οριζόμενα απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: Διευκρινίσεις

9.1 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να δηλώσουν αναλυτικά (στο φάκελο τεχνικής προσφοράς) τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων μηχανημάτων ή εξοπλισμού του ΕΙΔΟΥΣ σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

9.2 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους προμηθευτές να παρέχουν σχετικές διευκρινίσεις για τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, έγγραφα και στοιχεία καθ' όλη την διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών.

9.3 Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλάβουν την διεκπεραίωση κάθε εργασίας στο Τελωνείο και σε κάθε άλλη Αρχή, εφόσον απαιτηθεί, για την απαλλαγή του ΔΗΜΟΥ από τους δασμούς κλπ με την παρακολούθηση και την βοήθεια του ΔΗΜΟΥ.

9.4 Η Α.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

9.5 Τυχόν αναφορά σε συγκεκριμένες ονομασίες προϊόντος (έστω και αν εκ παραδρομής δεν αναφέρεται) νοείται ότι αφορά σε όλα τα ισοδύναμα προϊόντα αυτού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

**Η ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 19/2013 ΜΕΛΕΤΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

ΜΕΛΕΤΗ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ

Προϋπολογισμός δαπάνης	297.310,00€
Φ.Π.Α. 16%.....	47.569,60€
Σύνολο απαιτούμενης πίστωσης.....	344.879,60€

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 28/8/2013



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια κομποστοποιητών»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη, προϋπολογισμού δαπάνης **344.879,60€** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 16 %, αφορά την προμήθεια εξοπλισμού για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, ώστε να μειωθεί ο όγκος των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Σύρου. Συγκεκριμένα αφορά την προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών, σαράντα (40) κομποστοποιητών για πάρκα και εκπαιδευτικά ιδρύματα, τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών για την κάλυψη 100 κατοικιών ο καθένας, με συνοδό εξοπλισμό τριών (3) κιβωτίων προστασίας, τριάντα (30) καροτσιών συλλογής, τριακοσίων είκοσι (320) κάδων συλλογής 6 λίτρων και σαράντα (40) κάδων συλλογής 20 λίτρων.

Η προμήθεια θα γίνει με τη διαδικασία του **Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού** με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή και σύμφωνα με: τη σχετική νομοθεσία όπως αναφέρεται στο Άρθρο 5 του Παραρτήματος Α' της Διακήρυξης, καθώς και την υπ' αριθμ. 5281/2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών” με κωδικό MIS 418600 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη”.

Η δαπάνη της προμήθειας έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2013 του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης με Κ.Α. 30-7135.013 και το ύψος της ανέρχεται σε 353.475,20€.

ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2013
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΟΡΦΙΑΤΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια κομποστοποιητών»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Κάδος κομποστοποίησης 100-150 λίτρα	300	410,00	123.000,00
2	Κάδος κομποστοποίησης 350-450 λίτρα	40	1.300,00	52.000,00
3	Κομποστοποιητής συνεχούς λειτουργίας με σπαστήρα και σιλό σταδιακής τροφοδοσίας	3	36.000,00	108.000,00
4	Μεταλλικό κιβώτιο για την προστασία του κομποστοποιητή	3	3.000,00	9.000,00
5	Τροχήλατο καρότσι συλλογής	30	45,00	1.350,00
6	Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών περίπου 6 λίτρων	320	11,00	3.520,00
7	Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών περίπου 20 λίτρων	40	11,00	440,00
ΣΥΝΟΛΟ				297.310,00
Φ.Π.Α. 16%				47.569,60
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				344.879,60

Οι τιμές μονάδος του εξοπλισμού έχουν εκτιμηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου μετά από έρευνα αγοράς στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών
Δόμησης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗΣ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Έργων
Υποδομής και Αδειών Η/Μ
Εγκαταστάσεων

ΔΑΥΙΔ ΔΙΑΚΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
Πολιτικός Μηχανικός

Ερμούπολη, 28/08/2013

Ο Συντάξας

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΟΡΦΙΑΤΗΣ
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια κομποστοποιητών»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ (ΤΙΜΕΣ ΣΕ €)				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :				
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ				
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :/.....				
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»				
		(1)	(2)	(3) = (1) * (2)
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΕΙΔΟΥΣ χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικός)	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑ-ΠΑΝΗ ΕΙΔΟΥΣ χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικός)
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ, χωρίς Φ.Π.Α. (Κ) (ολογράφως) (στην οποία περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση καθώς και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις για παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην Διακήρυξη)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ, χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικός)				
ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ%	ΠΟΣΟ ΦΠΑ (αριθμητικός)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ με ΦΠΑ (ολογράφως)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΟΣ με ΦΠΑ (αριθμητικός)				
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ (Υπογραφή / Ημερομηνία)				



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια κομποστοποιητών»

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο των Τεχνικών Προδιαγραφών, είναι ο προσδιορισμός των απαιτήσεων του Δήμου (σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, τις Ευρωπαϊκές Κοινοτικές Οδηγίες, τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης κ.λ.π.), οι οποίες πρέπει να ληφθούν υπόψη από τους Διαγωνιζόμενους (Ενδιαφερόμενους).

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια εξοπλισμού για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, ώστε να μειωθεί ο όγκος των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Σύρου. Συγκεκριμένα αφορά την προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών, σαράντα (40) κομποστοποιητών για πάρκα και εκπαιδευτικά ιδρύματα, τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών για την κάλυψη 100 κατοικιών ο καθένας, με συνοδό εξοπλισμό τριών (3) κιβωτίων προστασίας, τριάντα (30) καροτσιών συλλογής, τριακοσίων είκοσι (320) κάδων συλλογής 6 λίτρων και σαράντα (40) κάδων συλλογής 20 λίτρων.

1. Κάδος κομποστοποίησης 100-150 λίτρων

Μεταλλικός περιστρεφόμενος κομποστοποιητής κλειστού συστήματος, πρόσφατης κατασκευής, καινούριος και αμεταχειριστός, χωρητικότητας από 100 έως 150 λίτρα ώστε να καλύπτει τις ανάγκες μιας κατοικίας.

Οι εξωτερικές διαστάσεις του κάδου, για λόγους λειτουργικότητας, δεν θα ξεπερνούν τα 80cm X 70cm και το ύψος του τα 70cm.

Οι εξωτερικές διαστάσεις, συμπεριλαμβανομένης και της βάσης, δεν θα ξεπερνούν τα 105cm X 80cm και το ύψος τα 130cm.

Το μέγιστο βάρος του κάδου θα είναι 35 κιλά.

Ο κομποστοποιητής θα είναι περιστρεφόμενος, μονωμένος και θερμοπαράγωγος, με πάχος μόνωσης τουλάχιστον 4cm ώστε να επιτυγχάνεται ταχεία και θερμή κομποστοποίηση.

Θα φέρει οπές αερισμού που να επιτρέπουν τον βέλτιστο αερισμό αλλά ταυτόχρονα θα αποτρέπουν την είσοδο εντόμων και τρωκτικών.

Ο κάδος θα είναι αερόβιας κομποστοποίησης χωρίς την ανάγκη προσθήκης ειδικών σκευασμάτων αναερόβιας ζύμωσης σε υγρή ή στερεά μορφή. Επίσης για τη λειτουργία του δεν θα χρειάζεται γαιοσκώληκες ή επαφή με το έδαφος.

Η λειτουργία του κάδου θα γίνεται χειροκίνητα χωρίς τη χρήση ηλεκτρικού ρεύματος και θα κομποστοποιούν ακόμη και κρέας, ψάρι, γαλακτοκομικά, εσπεριδοειδή κλπ.

Ο κομποστοποιητής θα φέρει δύο θερμομονωμένους θαλάμους με ανεξάρτητα καπάκια για άμεση πρόσβαση στο εσωτερικό του κάδου.

Ο κάδος θα είναι τοποθετημένος σε βάση κατάλληλα διαμορφωμένη ώστε να μην επηρεάζεται η λειτουργία του κομποστοποιητή και να γίνεται ευκολότερα η συγκομιδή του έτοιμου υλικού καθώς και η εναπόθεση των νέων οργανικών υλικών.

Ο κάδος θα είναι μεταλλικός, γαλβανιζέ και θα διαθέτει περίβλημα υψηλής αντοχής σε ακραίες θερμοκρασίες, κρούσεις, χημικές ουσίες και την υπερϊώδη ακτινοβολία. Ο σχεδιασμός και η κατασκευή του θα εγγυώνται την καθαριότητα και υγιεινή χρήση του κάδου.

Ο κομποστοποιητής θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο λειτουργίας (operation manual) και κατάλογο ανταλλακτικών, όλα απαραίτητα και στα ελληνικά. Επίσης θα συνοδεύεται με εγγύηση καλής λειτουργίας

διάρκειας τουλάχιστον δύο ετών.

2. Κάδος κομποστοποίησης 350-450 λίτρων

Μεταλλικός περιστρεφόμενος κομποστοποιητής κλειστού συστήματος, πρόσφατης κατασκευής, καινούριος και αμεταχειρίστος, χωρητικότητας από 350 έως 450 λίτρα ώστε να καλύπτει τις ανάγκες τεσσάρων έως οκτώ κατοικιών.

Οι εξωτερικές διαστάσεις του κάδου, για λόγους λειτουργικότητας, δεν θα ξεπερνούν τα 125cm X 90cm και το ύψος του τα 90cm.

Οι εξωτερικές διαστάσεις, συμπεριλαμβανομένης και της βάσης, δεν θα ξεπερνούν τα 150cm X 90cm και το ύψος τα 140cm.

Το μέγιστο βάρος του κάδου θα είναι 90 κιλά.

Ο κομποστοποιητής θα είναι περιστρεφόμενος, μονωμένος και θερμοπαράγωγος, με πάχος μόνωσης τουλάχιστον 4cm ώστε να επιτυγχάνεται ταχεία και θερμή κομποστοποίηση.

Θα φέρει οπές αερισμού που να επιτρέπουν τον βέλτιστο αερισμό αλλά ταυτόχρονα θα αποτρέπουν την είσοδο εντόμων και τρωκτικών.

Ο κάδος θα είναι αερόβιας κομποστοποίησης χωρίς την ανάγκη προσθήκης ειδικών σκευασμάτων αναερόβιας ζύμωσης σε υγρή ή στερεά μορφή. Επίσης για τη λειτουργία του δεν θα χρειάζεται γαιοσκώληκες ή επαφή με το έδαφος.

Η λειτουργία του κάδου θα γίνεται χειροκίνητα χωρίς τη χρήση ηλεκτρικού ρεύματος και θα κομποστοποιούν ακόμη και κρέας, ψάρι, γαλακτοκομικά, εσπεριδοειδή κλπ.

Ο κομποστοποιητής θα φέρει δύο θερμομονωμένους θαλάμους με ανεξάρτητα καπάκια για άμεση πρόσβαση στο εσωτερικό του κάδου.

Ο κάδος θα είναι τοποθετημένος σε βάση κατάλληλα διαμορφωμένη ώστε να μην επηρεάζεται η λειτουργία του κομποστοποιητή και να γίνεται ευκολότερα η συγκομιδή του έτοιμου υλικού καθώς και η εναπόθεση των νέων οργανικών υλικών.

Ο κάδος θα είναι μεταλλικός, γαλβανιζέ και θα διαθέτει περίβλημα υψηλής αντοχής σε ακραίες θερμοκρασίες, κρούσεις, χημικές ουσίες και την υπεριώδη ακτινοβολία. Ο σχεδιασμός και η κατασκευή του θα εγγυώνται την καθαριότητα και υγιεινή χρήση του κάδου.

Ο κομποστοποιητής θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο λειτουργίας (operation manual) και κατάλογο ανταλλακτικών, όλα απαραίτητα και στα ελληνικά. Επίσης θα συνοδεύεται με εγγύηση καλής λειτουργίας διάρκειας τουλάχιστον δύο ετών.

3. Κομποστοποιητής συνεχούς λειτουργίας με σπαστήρα και σιλό σταδιακής τροφοδοσίας

Ο κομποστοποιητής συνεχούς λειτουργίας με σπαστήρα και ενσωματωμένο σιλό σταδιακής τροφοδοσίας θα είναι πρόσφατης κατασκευής, καινούριος και αμεταχειρίστος, θα διαθέτει πιστοποίηση CE και θα προέρχεται από κατασκευαστή με έδρα την Ελλάδα ή το εξωτερικό, ο οποίος θα διαθέτει πιστοποίηση ποιότητας κατά ISO 9001:2008.

Κάθε κομποστοποιητής θα έχει την ικανότητα εξυπηρέτησης 100 νοικοκυριών (250 περίπου ατόμων) και εύρος διαχείρισης 200-500 κιλών οικιακών οργανικών υπολειμμάτων εβδομαδιαία. Το σιλό τροφοδοσίας θα έχει χωρητικότητα 50-70 λίτρα.

Οι εξωτερικές διαστάσεις του κομποστοποιητή, για λόγους λειτουργικότητας, δεν θα ξεπερνούν τα 310cm X 130cm και το ύψος του τα 170cm.

Το μέγιστο βάρος του κομποστοποιητή μαζί με το σιλό τροφοδοσίας θα είναι 950 κιλά.

Υλικά κατασκευής: Ανοξείδωτος χάλυβας και 100% ανακυκλώσιμο πλαστικό.

Ο κομποστοποιητής συνεχούς λειτουργίας θα αποτελείται από:

1. Προθάλαμο απόρριψης οργανικών υπολειμμάτων, στον οποίο θα παραμένουν και θα στραγγίζουν τα οργανικά υπολείμματα. Ο προθάλαμος θα έχει χωρητικότητα τουλάχιστον 50 λίτρα και θα φέρει διάταξη μηχανικής σταδιακής προώθησης των υπολειμμάτων στον θάλαμο ομογενοποίησης. Για την αποφυγή οσμών θα κλείνει με καπάκι, το οποίο για λόγους ασφαλείας θα διακόπτει τη λειτουργία του προωθητή όταν ανοίξει.

2. Σπαστήρα / τεμαχιστή οργανικών υπολειμμάτων. Θα βρίσκεται πριν τους θαλάμους απόρριψης και

ομογενοποίησης και θα έχει τη δυνατότητα τεμαχισμού σκληρών υπολειμμάτων (πχ φλούδες από καρπούζια, τσόφλια αυγών, κόκαλα, κουκούτσια φρούτων κλπ). Για την αποφυγή οσμών θα κλείνει με καπάκι, το οποίο για λόγους ασφαλείας θα διακόπτει τη λειτουργία του σπαστήρα όταν ανοίξει.

3. Θάλαμο ομογενοποίησης (αναδευτήρα) συνεχούς ανάδευσης αποτελούμενο από περιστρεφόμενα πτερύγια ανάδευσης των υπολειμμάτων.

4. Σύστημα παροχής αέρα του θαλάμου ομογενοποίησης.

5. Θάλαμο ωρίμανσης (“βιοαντιδραστήρα”) με θύρα επιθεώρησης και σύστημα αυτόματης εκκένωσης.

Η μονάδα θα παραδοθεί με δαπάνη και ενέργειες του αναδόχου στην ακριβή θέση που θα του υποδειχτεί από το Δήμο, σε πλήρη λειτουργία, αφού πραγματοποιηθεί δεκαήμερη συνεχής δοκιμαστική λειτουργία σε πραγματικές συνθήκες.

Ο ανάδοχος με δικές του επίσης ενέργειες, θα ενημερωθεί για τα τοπικά χαρακτηριστικά και δεδομένα τα οποία σχετίζονται με τη μεταφορά, εγκατάσταση και λειτουργία των μονάδων (ακριβές σημείο τοποθέτησης, δυνατότητα και τρόποι πρόσβασης σε αυτό, κλπ).

Η μονάδα θα φέρει κάθε απαραίτητη διάταξη προστασίας για την ασφάλεια των χρηστών αλλά και της ίδιας της κατασκευής από τυχόν εκτός παραμέτρων λειτουργίας κατάσταση.

Κάθε μονάδα θα συνοδεύεται από εγχειρίδιο λειτουργίας (operation manual), εγχειρίδιο συντήρησης / επισκευών (service manual) και κατάλογο ανταλλακτικών απαραίτητα και στα ελληνικά. Θα διαθέτει εγγύηση καλής λειτουργίας διάρκειας τουλάχιστον δύο ετών και βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση, εξασφάλισης παροχής service και ανταλλακτικών για τουλάχιστον δέκα χρόνια.

Μετά την παράδοση και την πλήρη σύνδεση του κομποστοποιητή θα πραγματοποιηθεί εκπαίδευση διάρκειας δύο ημερών από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου στους υπευθύνους του Δήμου, υπό πραγματικές συνθήκες λειτουργίας.

4. Μεταλλικό κιβώτιο για την προστασία του κομποστοποιητή συνεχούς λειτουργίας

Κάθε παραπάνω μονάδα θα είναι τοποθετημένη εντός κατάλληλου μεταλλικού κιβωτίου (τύπου "container"), ώστε να προστατεύεται απόλυτα από τις καιρικές συνθήκες και οποιαδήποτε άλλη παρέμβαση (χρήση από μη εξουσιοδοτημένο / εξειδικευμένο προσωπικό, δολιοφθορά κλπ).

Το κιβώτιο θα έχει τις μικρότερες δυνατές τυποποιημένες βιομηχανικές διαστάσεις, ώστε να επιτρέπεται η εύκολη και σωστή λειτουργία του κομποστοποιητή από τους δημότες εντός του κιβωτίου και η συντήρηση του από το εξειδικευμένο προσωπικό. Επίσης το κιβώτιο θα είναι στεγανό, απαλλαγμένο από οξειδώσεις και φθορές και θα διαθέτει εσωτερικά μόνωση πολυουρεθάνης πάχους τουλάχιστον 1cm.

Στη μία του πλευρά θα φέρει δίφυλλη θύρα πρόσβασης η οποία θα ανοίγει σε όλο το πλάτος του κιβωτίου και θα ασφαλίζει με λουκέτο ή κλειδαριά ασφαλείας. Θα έχει επίσης ένα παράθυρο με κιγκλίδωμα προστασίας για την εξασφάλιση του απαραίτητου αερισμού.

Το κιβώτιο θα διαθέτει πλήρη ηλεκτρολογική εγκατάσταση και πίνακα με όλες τις διατάξεις ασφαλείας (αντικεραυνικό, κλπ) προκειμένου να συνδεθεί σε αυτό ο κομποστοποιητής συνεχούς λειτουργίας. Θα είναι βαμμένο σε χρώμα που θα ορίσει ο Δήμος και θα φέρει αυτοκόλλητη ή τυπωμένη ένδειξη με πληροφορίες για το πρόγραμμα διαχείρισης οργανικών υπολειμμάτων.

5. Τροχήλατο καρότσι συλλογής

Τροχήλατο καρότσι τροφοδοσίας, χρώματος καφέ, για τη συλλογή και μεταφορά των οργανικών υπολειμμάτων στους κομποστοποιητές συνεχούς λειτουργίας με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. θα είναι κατασκευασμένο από υψηλής αντοχής συνθετικό υλικό, με ομοιόμορφη και ομοιογενή κατανομή, ανθεκτικό σε ακραίες θερμοκρασίες, κρούσεις, χημικές ουσίες και υπεριώδη ακτινοβολία.
2. θα είναι χωρητικότητας 75-85 λίτρων (ώστε αν σηκώνονται και να αδειάζουν εύκολα)
3. θα διαθέτουν δύο τροχούς ισχυρής κατασκευής και ανθεκτική χειρολαβή για να είναι εύκολη η μεταφορά τους με κύλιση.
4. θα φέρουν αυτοκόλλητη ή τυπωμένη ένδειξη με πληροφορίες για χρήση τους στη συλλογή οργανικών υπολειμμάτων.

6. Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών περίπου 6 λίτρων

Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών της κουζίνας.

Από πλαστικό, ανακυκλώσιμο υλικό.

Αποθηκεύει και ταυτόχρονα στραγγίζει τα ανεπιθύμητα για τη κομποστοποίηση υγρά όπως λάδια, σάλτσες, ξύδι, χυμούς από λεμόνι, κλπ.

Με ανθεκτική χειρολαβή για να είναι εύκολη η μεταφορά τους.

Εξωτερικός κάδος περίπου 9 λίτρων.

Εσωτερικός κάδος αποστράγγισης ανεπιθύμητων υγρών περίπου 6 λίτρων.

Όπου αναφέρεται η λέξη “περίπου” γίνεται αποδεκτή απόκλιση $\pm 10\%$ της αναφερόμενης τιμής.

7. Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών περίπου 20 λίτρων

Διπλός κάδος συλλογής, αποστράγγισης και μεταφοράς των οργανικών της κουζίνας.

Από πλαστικό, ανακυκλώσιμο υλικό.

Αποθηκεύει και ταυτόχρονα στραγγίζει τα ανεπιθύμητα για τη κομποστοποίηση υγρά όπως λάδια, σάλτσες, ξύδι, χυμούς από λεμόνι, κλπ.

Με ανθεκτική χειρολαβή για να είναι εύκολη η μεταφορά τους.

Εξωτερικός κάδος περίπου 20 λίτρων.

Εσωτερικός κάδος αποστράγγισης ανεπιθύμητων υγρών περίπου 20 λίτρων.

Όπου αναφέρεται η λέξη “περίπου” γίνεται αποδεκτή απόκλιση $\pm 10\%$ της αναφερόμενης τιμής.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Τα προσφερόμενα προϊόντα θα είναι τελειώς καινούρια και αμεταχείριστα και θα πρέπει να πληρούν τα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά όπως αυτά περιγράφονται στις παρούσες προδιαγραφές. Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να καλύπτονται από Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο ετών. Μετά την λήξη της Εγγύησης θα πρέπει να προσφέρονται Συμβάσεις Συντήρησης και υποστήριξης, που θα περιλαμβάνουν εάν είναι δυνατόν τοπικό τεχνικό αντιπρόσωπο.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ

Όλα τα προϊόντα θα συνοδεύονται από πλήρη σειρά τεχνικών εγχειριδίων με οδηγίες εγκατάστασης, χρήσης, λειτουργίας και συντήρησης. Τα τεχνικά εγχειρίδια θα είναι γραμμένα και στην Ελληνική γλώσσα.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν με τις προσφορές τους, επί ποινή αποκλεισμού πλήρη τεχνικά στοιχεία και ενημερωτικά φυλλάδια με φωτογραφίες του προς προμήθεια υλικού.

Η αμοιβή των παραπάνω γενικών υποχρεώσεων του προμηθευτή (εκπαίδευση, κλπ) θεωρείται ότι περιλαμβάνεται ανηγμένα σε όλα τα επί μέρους άρθρα του τιμολογίου και συνεπώς δεν καταβάλλεται ξεχωριστά.

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών
Δόμησης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗΣ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Έργων Υποδομής και Αδειών
Η/Μ Εγκαταστάσεων

ΔΑΥΙΔ ΔΙΑΚΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
Πολιτικός Μηχανικός

Ερμούπολη, 28/08/2013

Ο Συντάξας

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΟΡΦΙΑΤΗΣ
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19/2013

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια κομποστοποιητών»

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο (Αντικείμενο της προμήθειας)

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια εξοπλισμού για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, ώστε να μειωθεί ο όγκος των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Σύρου. Συγκεκριμένα αφορά την προμήθεια τριακοσίων (300) οικιακών κομποστοποιητών, σαράντα (40) κομποστοποιητών για πάρκα και εκπαιδευτικά ιδρύματα, τριών (3) μεγάλων αυτοματοποιημένων κομποστοποιητών για την κάλυψη 100 κατοικιών ο καθένας, με συνοδό εξοπλισμό τριών (3) κιβωτίων προστασίας, τριάντα (30) καροτσιών συλλογής, τριακοσίων είκοσι (320) κάδων συλλογής 6 λίτρων και σαράντα (40) κάδων συλλογής 20 λίτρων..

Άρθρο 2ο (Ισχύουσες Διατάξεις)

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με: τη σχετική νομοθεσία όπως αναφέρεται στο Άρθρο 5 του Παραρτήματος Α' της Διακήρυξης, καθώς και την υπ' αριθμ. 5281/2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης “Αναβάθμιση ΧΥΤΑ Σύρου στη θέση “Κοράκι” και Προμήθεια Κομποστοποιητών” με κωδικό MIS 418600 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη”.

Άρθρο 3ο (Συμβατικά στοιχεία)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

- α. Η διακήρυξη διαγωνισμού,
- β. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου,
- γ. Ο προϋπολογισμός της μελέτης,
- δ. Η συγγραφή υποχρεώσεων,
- ε. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνική περιγραφή) του έργου.

Άρθρο 4ο (Τρόπος εκτέλεσης του έργου)

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία του Ανοικτού Διεθνή Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με υποβολή σφραγισμένων προσφορών σε τακτή δημοπρασία σε χρόνο που θα δημοσιευθεί..

Άρθρο 5ο (Σύμβαση)

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι του έργου, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να έλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε δέκα (10) ημέρες, για την υπογραφή της συμβάσεως και να καταθέσει εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Άρθρο 6ο (Τεχνικές προδιαγραφές)

Όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης.

Άρθρο 7ο (Τόπος παράδοσης)

Τα υλικά, θα παραδοθούν από τον ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του στους χώρους εγκατάστασης τους.

Άρθρο 8ο (Χρόνος παράδοσης)

Ο χρόνος παράδοσης των υλικών, καθορίζεται σε πενήντα -50- εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού προμήθειας.

Άρθρο 9ο (Εκπτώση του αναδόχου)

Εάν γίνει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας παραδόσεως των υλικών ή ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις εν γένει υποχρεώσεις του μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 της 11389 Υπουργικής Απόφασης.

Άρθρο 10ο (Πλημμελής κατασκευή)

Εάν τα προσκομιζόμενα υλικά δεν είναι σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που προδιαγράφονται στη μελέτη προμήθειας και αποτελούν συμβατική υποχρέωση, ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τα αντικαταστήσει με άλλα που να εκπληρώνουν τις προδιαγραφές ή να προβεί στις απαραίτητες εκείνες ενέργειες για την συμμόρφωση προς αυτές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, άλλως κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος.

Άρθρον 11ο (Φόροι, τέλη ,κρατήσεις)

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

Άρθρο 12ο (Τελικός εξοφλητικός λογαριασμός)

Ο Τελικός λογαριασμός εξόφλησης του 100% της συμβατικής αξίας γίνεται μετά την διενέργεια της παραλαβής και εγκατάστασης των υλικών και των νομίμων παραστατικών.

Άρθρο 13ο (Προσωρινή και οριστική παραλαβή)

Η προσωρινή παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών θα γίνει από αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου ή εκπροσώπου του.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη των παραλαμβανομένων υλικών και την αντικατάστασή τους.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις παραπάνω προτάσεις της επιτροπής εντός της οριζόμενης από την ίδια προθεσμίας, η υπηρεσία δικαιούται να κάνει τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου κατά τον προσφερότερο για τις ανάγκες της Υπηρεσίας και τα συμφέροντα αυτής τρόπο.

Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση καλής εκτέλεσης της προμήθειας του αναδόχου.

Όταν περάσει ο συμβατικός χρόνος εγγυήσεως ενεργείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις η οριστική παραλαβή από αρμόδια επιτροπή.

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών
Δόμησης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗΣ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

Ερμούπολη, 5/9/2013

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Έργων Υποδομής και Αδειών
Η/Μ Εγκαταστάσεων

ΔΑΥΙΔ ΔΙΑΚΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
Πολιτικός Μηχανικός

Ερμούπολη, 28/08/2013

Ο Συντάξας

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΟΡΦΙΑΤΗΣ
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΔΗΜΟ Σύρου - Ερμούπολης,

Πλατεία Μιαούλη,

Ερμούπολη, ΤΚ 84100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... για ποσό ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού τωνευρώ και ολογράφως..... υπέρ της εταιρείας..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α)..... β)..... κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την **συμμετοχή** τους στον διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της...../...../....., για την ανάδειξη αναδόχου για την πράξη:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

σύμφωνα με την υπ' αρ.Προκήρυξή σας.

2. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας/ Εταιρειών καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

3. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

4. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η (εταιρεία)..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και **εντός τριών (3) ημερών** από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας.

5. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας)..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις/...../..... οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΔΗΜΟ Σύρου - Ερμούπολης,

Πλατεία Μιαούλη,

Ερμούπολη, ΤΚ 84100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ποσό ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ..... και ολογράφως υπέρ της εταιρείας ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την **καλή εκτέλεση** των όρων της από σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της...../...../..... με αντικείμενο την πράξη:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

σύμφωνα με την υπ' αρ./..... Διακήρυξη σας.

2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και **εντός τριών (3) ημερών** από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας)..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α Ε Γ Γ Υ Η Τ Ι Κ Η Σ Ε Π Ι Σ Τ Ο Λ Η Σ Κ Α Λ Η Σ Λ Ε Ι Τ Ο Υ Ρ Γ Ι Α Σ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΔΗΜΟ Σύρου - Ερμούπολης,

Πλατεία Μιαούλη,

Ερμούπολη, ΤΚ 84100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της (εταιρείας)..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών α)....., β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για ποσό ευρώ και ολογράφως Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την **καλή λειτουργία του εξοπλισμού** της από Σύμβασης μεταξύ της..... και της που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της/...../..... με αντικείμενο την πράξη:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

σύμφωνα με την υπ' αρ./..... διακήρυξή σας.

2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 ΑΚ, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμίας από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε **τρεις (3) ημέρες** από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις/...../..... οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.

6. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΔΗΜΟ Σύρου - Ερμούπολης,

Πλατεία Μιαούλη,

Ερμούπολη, ΤΚ 84100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της (εταιρείας)..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών α)....., β)κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ, και ολογράφως, **πλέον τόκων επί της προκαταβολής** αυτής που τυχόν θα καταλογισθούν σε βάρος της εταιρείας υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, για την **λήψη προκαταβολής**, ίσης με το% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ εκ ευρώ, της με αριθμ. σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η παραπάνω εταιρεία στις και αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της/...../..... με αντικείμενο την πράξη:

«ΠΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΜΠΟΣΤΟΠΟΙΗΤΩΝ»

σύμφωνα με την υπ' αρ.Προκήρυξή σας.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 ΑΚ, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμίας από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε **τρεις (3) ημέρες** από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις .../.../....., οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)